

CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

CONTRATO ABIERTO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL SEGURO DE GASTOS MÉDICOS PARA LAS PERSONAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES (PPSPI) CONTRATADAS EN ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y CANADÁ, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA **SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES**, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR **RAÚL PÉREZ DURÁN**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE BIENES INMUEBLES Y RECURSOS MATERIALES, TITULAR DEL ÁREA CONTRATANTE; ASIMISMO, PARTICIPAN EN LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, **MIGUEL MALFAVÓN ANDRADE**, DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR Y DE RECURSOS HUMANOS, EN SU CALIDAD DE TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE Y **MARIO ARTURO SAAVEDRA MORALES**, DIRECTOR DE SERVICIOS AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR Y DE RECURSOS HUMANOS, EN SU CALIDAD DE ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, EN ADELANTE **“LA SECRETARÍA”** Y, POR LA OTRA PARTE, LA EMPRESA DENOMINADA **AWP HEALTH & LIFE S.A.**, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR **CHRISTOPHER JOHN KENNY**, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIENES EN EL CURSO DEL PRESENTE CONTRATO SE LES DENOMINARÁ COMO **“LA SECRETARÍA”** Y **“LA ASEGURADORA”**, RESPECTIVAMENTE Y, CUANDO SE HAGA REFERENCIA DE FORMA CONJUNTA COMO **“LAS PARTES”**, DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

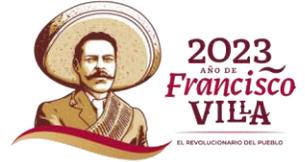
1. **“LA SECRETARÍA”** declara que:

1.1. En términos de los artículos 2 fracción I y 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, **“LA SECRETARÍA”** es una dependencia de la Administración Pública Federal Centralizada y cuenta con las atribuciones que se enlistan en el artículo 28 de la misma.

1.2. El C. **RAÚL PÉREZ DURÁN**, en su carácter de DIRECTOR GENERAL DE BIENES INMUEBLES Y RECURSOS MATERIALES, con R.F.C. PEDR690820V87, está facultado para suscribir el presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 48 fracciones I, VI, VIII y IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores modificado conforme al Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de septiembre de 2023 y 2 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1.3. El C. **MIGUEL MALFAVÓN ANDRADE**, en su carácter de DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR Y DE RECURSOS HUMANOS, con R.F.C. MAAM6507147T5, participa en la suscripción del presente contrato, en calidad de Titular del Área Requerente, quien se encuentra facultado en términos de lo dispuesto en los artículos 6 Apartado A fracción IX inciso u), 17 fracciones I y XV y 42 del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores, modificado conforme al Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores, publicado en el Diario Oficial de





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

la Federación el 21 de septiembre de 2023 y en relación con lo establecido en el artículo 2 fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por la persona servidora pública facultada para ello, informando a **“LA ASEGURADORA”** para tales efectos.

1.4. El C. **MARIO ARTURO SAAVEDRA MORALES**, en su carácter de DIRECTOR DE SERVICIOS AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR Y DE RECURSOS HUMANOS, con R.F.C. SAMM790427SL2, participa en la suscripción del presente contrato, en calidad de Administrador del contrato, quien se encuentra facultado en términos de lo dispuesto por los artículos 7 y 42 último párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores, modificado conforme al Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de septiembre de 2023, en relación con lo establecido en los artículos 2 fracción III Bis y 84 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito por la persona servidora pública facultada para ello, informando a **“LA ASEGURADORA”** para los efectos del presente contrato.

1.5. La presente contratación se realizó mediante el procedimiento de Adjudicación Directa de manera PRESENCIAL de carácter INTERNACIONAL ABIERTA número AA-05-613-005000999-I-6-2024, efectuada al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 26 fracción III, 26 Bis fracción I, 28 fracción III, 40 y 41 fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 71 y 72 fracción VI del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuya adjudicación fue notificada mediante oficio número SRE/IRM/CAS/1440/2023 de fecha 29 de diciembre de 2023.

1.6. “LA SECRETARÍA” cuenta con el oficio número POP-CPYP/420/2023 de fecha 05 de septiembre de 2023, emitido por la Coordinación de Programación y Presupuesto de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto de **“LA SECRETARÍA”**, en la que comunicó que los recursos con los que se financiará la presente contratación, provienen de cuotas que se cobran por concepto de expedición de documentación consular a través de los Consulados de México en el exterior, de acuerdo a lo establecido en la Ley Federal de Derechos, por lo que se considera que esta contratación es autofinanciable, toda vez que parte de las cuotas cobradas se incorporan al presupuesto de **“LA SECRETARÍA”** con la autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y son preponderantemente utilizadas para el pago, entre otros, de la presente contratación.

Asimismo, informó que en el transcurso del ejercicio fiscal 2024 se irán incorporando los recursos necesarios al presupuesto de la Dirección General del Servicio Exterior y de Recursos Humanos, en la partida **39902** “Gastos de las oficinas del Servicio Exterior Mexicano”.





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

El contenido de la presente declaración se precisa en cumplimiento de los artículos 23 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1.7. Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes número SRE850101BT4.

1.8. Para efectos del presente contrato señala como su domicilio el siguiente: Plaza Juárez No. 20, Piso 10, Colonia Centro, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06010, Ciudad de México.

2. “LA ASEGURADORA” declara que:

2.1. Es una sociedad legalmente constituida de conformidad con la reglamentación francesa, bajo la denominación de **“AWP HEALTH & LIFE, S.A.”**, tal y como lo acredita con sus Estatutos modificados por la Asamblea General Extraordinaria el 30 de junio de 2017 con número SIREN 401 154 679, documento que se encuentra debidamente apostillado bajo el número 3093-B el 06 de febrero de 2023 en París, Francia por el Fiscal General del Tribunal de Apelaciones de Paris, de conformidad con la Convención de la Haya de fecha 05 de octubre de 1961.

2.2. Dentro de su objeto social, tiene entre otros: *“todas la operaciones de seguro y reaseguro que conllevan compromisos cuya ejecución depende de la duración de la vida humana y todas las operaciones de seguro y reaseguro de riesgos de daños corporales relativas a accidentes o a la enfermedad, incluso la cobertura de riesgos complementarios a estos.”*

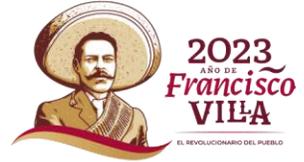
2.3. Christopher John Kenny, en su carácter de Apoderado Legal, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente contrato, tal y como se acredita con el poder especial, apostillado bajo el número 39831-D el 27 de diciembre de 2021 en París, Francia por el Fiscal General del Tribunal de Apelaciones de Paris, de conformidad con la Convención de la Haya de fecha 05 de octubre de 1961, ratificado mediante escrito de fecha 04 de enero de 2024, emitido por Lidia Luka-Lognoné, Directora General Delegada de la compañía AWP Health & Life, S.A, quien bajo protesta de decir verdad manifiesta que a la fecha de suscripción del presente contrato, dichos poderes no le han sido revocados ni modificados en forma alguna.

2.4. Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

2.5. Cuenta con número fiscal IE3274830FH y con Registro Federal de Contribuyentes número EXT950530IE001.

2.6. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que al ser una empresa constituida bajo la reglamentación de Francia no le aplica la presentación del documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria, en el que se emite opinión de cumplimiento de las obligaciones fiscales en sentido positivo de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y a la Regla 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2024, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 29 de diciembre de 2023.





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

Manifiesta bajo protesta de decir verdad que al ser una empresa constituida bajo la reglamentación de Francia no le aplica la presentación del documento vigente expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, en términos del Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico en Sesión Ordinaria el 27 de abril de 2022, por el que se aprobó las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo único, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de septiembre de 2022, en relación con el Acuerdo ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en sesión ordinaria el día 25 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Disposiciones transitorias aplicables a las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicadas el 22 de septiembre de 2022, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 04 de mayo de 2023.

Manifiesta bajo protesta de decir verdad que al ser una empresa constituida bajo la reglamentación de Francia no le aplica la presentación del documento vigente expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, en términos del artículo 29 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.

2.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni el Apoderado Legal, ni ninguno de sus socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, en concordancia con los artículos 50 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 88 fracción I de su Reglamento; así como que **“LA ASEGURADORA”** no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 50, penúltimo y antepenúltimo párrafos del artículo 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

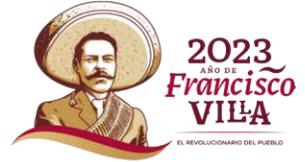
2.8. Conoce el contenido y el alcance de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de su Reglamento.

2.9. Para efectos del presente contrato señala como su domicilio el siguiente: 15 Joyce Way – Park West Business Campus Dublín, Irlanda, Código Zip D012.

3. De “LAS PARTES”:

3.1. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

“LA ASEGURADORA” acepta y se obliga a proporcionar a **“LA SECRETARÍA”** el servicio de SEGURO DE GASTOS MÉDICOS PARA LAS PERSONAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES (PPSPI) CONTRATADAS EN ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y CANADÁ, en los términos y condiciones establecidos en el presente contrato y sus **Anexos**

Los **Anexos** que forman parte integrante del presente contrato, se enuncian a continuación:

- I. **Anexo Uno.**- Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Internacional Abierta número LA-05-613-005000999-I-2-2024, Actas de juntas de aclaraciones y Oficio de Notificación de Adjudicación número SRE/IRM/CAS/1440/2023 de fecha 29 de diciembre de 2023.
- II. **Anexo Dos.**- Propuesta Técnica de **“LA ASEGURADORA”**.
- III. **Anexo Tres.**- Propuesta Económica de **“LA ASEGURADORA”**.

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.

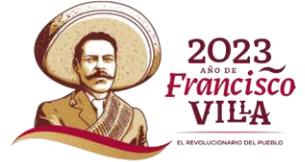
“LA SECRETARÍA” conviene con **“LA ASEGURADORA”** que como contraprestación por el servicio objeto del presente contrato, podrá ejercer un monto mínimo por la cantidad de \$7'754,105.52 (SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCO DÓLARES AMERICANOS 52/100 USD) y un monto máximo de \$9'477,353.16 (NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES DÓLARES AMERICANOS 16/100 USD).

De conformidad con lo establecido en el artículo 29 fracción IV, inciso e) de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, en las operaciones de los seguros el I.V.A. se calculará aplicando la tasa del 0% (cero por ciento).

Las primas unitarias del presente contrato, expresadas en moneda extranjera serán las ofertadas por **“LA ASEGURADORA”**, mismas que se encuentran establecidas en el **Anexo Tres** del presente contrato.

Las primas unitarias son consideradas fijas y en moneda extranjera DÓLAR AMERICANO hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

involucrados en el servicio de SEGURO DE GASTOS MÉDICOS PARA LAS PERSONAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES (PPSPI) CONTRATADAS EN ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y CANADÁ, por lo que **“LA ASEGURADORA”** no podrá agregar ningún costo extra y las primas serán inalterables durante el plazo para la prestación del servicio y la vigencia del presente contrato.

TERCERA ANTICIPO.

Para el presente contrato **“LA SECRETARÍA”** no otorgará anticipo a **“LA ASEGURADORA”**.

CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

De conformidad con lo establecido en los artículos 13 y 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 89 de su Reglamento, así como en el numeral 5.4.8 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Relaciones Exteriores, **“LA SECRETARÍA”** efectuará el pago a **“LA ASEGURADORA”** de manera trimestral anticipada, dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la entrega y aceptación del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI); factura en formato pdf., factura electrónica XML y comprobante emitido por el SAT en el que conste la validación de la factura, con la aprobación mediante sello y firma del Administrador del contrato, para que el pago proceda, misma que deberá acompañarse de copia de la Constancia de Entrega Recepción en la que se informe que, en el trimestre anterior, cuando resulte aplicable los servicios se recibieron a entera satisfacción o si existió algún incumplimiento en el servicio.

El proceso de administración del servicio será auto administrado por lo que para llevar el cobro de los movimientos por las bajas y altas de asegurados, se realizará la conciliación y el ajuste mensual, entre el Administrador del contrato y **“LA ASEGURADORA”** y el pago será dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la conciliación y al ajuste correspondiente. Asimismo, la validación de los ajustes trimestrales se deberán realizar a más tardar 30 (treinta) días naturales después de finalizado el trimestre a revisar.

El pago se realizará conforme al párrafo anterior considerado los ajustes de movimientos de alta y bajas realizados en el trimestre inmediato anterior, atendiendo el calendario de pago y acompañarse de copia de la Constancia de Entrega Recepción en la que avala que los servicios se recibieron a entera satisfacción.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose del servicio prestado, las primas unitarias, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la prestación de los servicios facturados.

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

errores, el Administrador del contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a **“LA ASEGURADORA”** las deficiencias que deberá corregir, por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **“LA ASEGURADORA”** presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que **“LA ASEGURADORA”** utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

“LA ASEGURADORA” deberá entregar la factura o CFDI a la Supervisora del contrato, en el domicilio ubicado en Plaza Juárez No. 20, Piso 9, Colonia Centro, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06010, Ciudad de México, en días hábiles de lunes a viernes en un horario de las 09:00 a las 18:00 horas, quien será la encargada de revisar que la factura o CFDI cumpla con los requisitos fiscales de acuerdo a la normatividad aplicable, así como aquellos de aceptación y si la factura o CFDI para pago está correcta, lo informará al Administrador del contrato para que proceda su validación con el sello y firma.

Tratándose de aseguradora extranjera, se respetará el formato de las facturas o CFDI de acuerdo a la legislación aplicable en su país de origen, debiendo adjudicar en su caso, su traducción al español.

El CFDI se deberá presentar desglosando el Impuesto al Valor Agregado cuando aplique.

“LA ASEGURADORA” manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación del servicio, no se tendrá como recibido o aceptado por el Administrador del contrato.

Para efectos de trámite de pago, **“LA ASEGURADORA”** deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por **“LA SECRETARÍA”**, para efectos del pago. **“LA ASEGURADORA”** deberá presentar la información y documentación que **“LA SECRETARÍA”** le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de **“LA SECRETARÍA”**.

De conformidad con el artículo 89 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para efectos de contabilizar el plazo a que hace referencia el primer párrafo del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se tendrá como recibido el CFDI o documento que reúna los requisitos fiscales correspondientes, a partir de que **“LA ASEGURADORA”** lo entregue al Administrador del contrato, al momento de concluir la prestación mensual del servicio, conforme a los términos del presente contrato y sus **Anexos** y el Administrador del contrato los reciba a satisfacción en los términos del capítulo Quinto de los Lineamientos para promover la agilización del pago de proveedores del *“Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las*





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

mismas” emitido por la Secretaría de la Función Pública y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 09 de septiembre de 2010.

Acorde a los Lineamientos referidos, el plazo máximo que deberá mediar entre la fecha en que **“LA ASEGURADORA”** acredite la prestación del servicio y la fecha de pago correspondiente será de 30 (treinta) días naturales, dentro de los cuales quedará comprendido el plazo a que hace referencia el párrafo primero del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

De conformidad con el procedimiento de pago a proveedores de **“LA SECRETARÍA”**, la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto aplicará lo siguiente: “Cuando el proveedor facture en moneda extranjera, se deberá realizar el trámite en moneda nacional; y se utilizará el tipo de cambio publicado en el Diario Oficial de la Federación para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana por lo que una vez depositados en los recursos en la cuenta bancaria en territorio nacional del beneficiario, se identifica el tipo de cambio real del día de pago y se elabora el pago complementario al beneficiario o se solicita el reintegro”.

Para el caso en el que **“LA ASEGURADORA”** facture en dólares americanos y señale una cuenta para pago ubicada en el extranjero, no aplica el pago complementario. Lo anterior, obedece a que no se conoce el tipo de cambio real hasta el día de pago a **“LA ASEGURADORA”** (conforme a la Ley de Ingresos de la Federación), con el propósito de evitar un pago en demasía, por lo que **“LA SECRETARÍA”** aplicará un castigo monetario de 0.60 centavos M.N.

El tipo de cambio de venta deberá ser vigente al momento de efectuar el gasto. La referencia deberá basarse en la publicación oficial del país en el que se efectuó el pago. El pago complementario se efectuará 5 (cinco) días hábiles posteriores.

El pago se realizará en pesos mexicanos al tipo de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana que publica el Banco de México en el Diario Oficial de la Federación vigente en la fecha en la que se haga dicho pago (artículos 8° de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos, 45 fracción XIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Políticas Internas de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto).

La Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto de **“LA SECRETARÍA”** incorporará al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C. y dará de alta en el mismo la totalidad de las cuentas por pagar a **“LA ASEGURADORA”**, para ello el CFDI aceptado se registrará en dicho programa a más tardar al 5° (quinto) día natural posterior a su aceptación, misma que podrá ser consultada en línea a efecto de que **“LA ASEGURADORA”** pueda ejercer la cesión de derechos de cobro al intermediario financiero seleccionado por **“LA ASEGURADORA”** entre los registrados en dicha cadena, en los términos del último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

El pago por la prestación del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que **“LA ASEGURADORA”** deba efectuar por concepto de penas convencionales.

El pago se realizará de manera anticipada, de conformidad con el siguiente calendario:

PAGO	CONCEPTO	FECHA COMPROMISO
Primer	Colectividad inicial. Estimado del periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2024.	A más tardar en la primera quincena del mes de febrero de 2024
Segundo	Ajuste del periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2024 y Estimado del periodo del 01 de abril al 30 de junio de 2024.	A más tardar en la primera quincena del mes de mayo de 2024
Tercer	Ajuste del periodo del 01 de abril al 30 de junio de 2024 y Estimado del periodo del 01 de julio al 30 de septiembre de 2024.	A más tardar en la primera quincena del mes de agosto de 2024
Cuarto	Ajuste del periodo del 01 de julio al 30 de septiembre de 2024 y Estimado del periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2024.	A más tardar en la primera quincena del mes de noviembre de 2024
Quinto	Ajuste del periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2024.	A más tardar el 31 de diciembre de 2024

Los CFDI's expedidos después del 30 de noviembre de 2024, serán tramitados a través del procedimiento de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS). Lo anterior, sin menoscabo de los lineamientos que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para el pago de ADEFAS, que pudieran modificar dicho plazo.

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

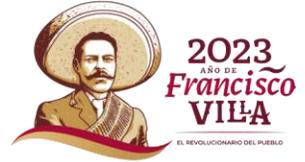
El plazo para la prestación del servicio, será a partir de las 00:00:01 horas del 01 de enero de 2024 y hasta las 24:00:00 horas del 31 de diciembre de 2024, de conformidad con lo previsto en el presente contrato y sus **Anexos**.

La prestación del servicio se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por **“LA SECRETARÍA”** en el presente contrato y sus **Anexos**.

El servicio será prestado en los domicilios señalados en el presente contrato y sus **Anexos**.

En los casos que, derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, **“LA**





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

ASEGURADORA contará con un plazo de 03 (tres) días hábiles, contados a partir de la notificación por correo electrónico y/o escrito por parte del Administrador del contrato, conforme a lo establecido en el numeral **9.3 MECANISMOS PARA LA DEVOLUCIÓN Y SUSTITUCIÓN DE SERVICIOS** del Anexo Técnico inserto en el **Anexo Uno** del presente contrato, para realizar la sustitución o corrección sin costo adicional para **“LA SECRETARÍA”**.

SEXTA. VIGENCIA.

“LAS PARTES” convienen en que la vigencia del presente contrato será del 12 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024.

SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

“LAS PARTES” están de acuerdo que **“LA SECRETARÍA”** por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“LA SECRETARÍA”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de los bienes, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de **“LA ASEGURADORA”**.

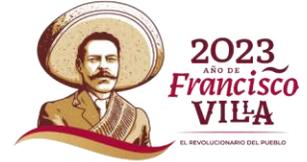
De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a **“LA SECRETARÍA”**, se podrá modificar el plazo del presente contrato, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de **“LAS PARTES”**.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito y deberá suscribirse por el servidor público de **“LA SECRETARÍA”** que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual **“LA ASEGURADORA”** realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91 último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“LA SECRETARÍA” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.





OCTAVA. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para la prestación del servicio objeto del presente contrato, no se requiere que **“LA ASEGURADORA”** presente una garantía por la calidad del servicio contratado.

NOVENA. GARANTÍA.

Conforme a los artículos 15 y 294 fracciones I y VI de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, con relación a lo establecido en el criterio AD-2 Garantía de Cumplimiento – Improcedencia de Requerirla a Instituciones de Seguros, emitido por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública, **“LA ASEGURADORA”** no está obligada ante **“LA SECRETARÍA”** a presentar fianza de cumplimiento.

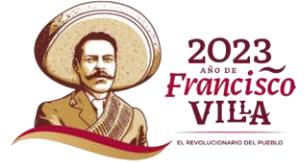
DÉCIMA. OBLIGACIONES DE “LA ASEGURADORA”.

- a) Prestar el servicio en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y sus **Anexos**.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos **Anexos**.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **“LA SECRETARÍA”** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información y documentación que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; dicha información será aquella relativa a su participación en el procedimiento de contratación y hasta la ejecución del servicio, por un periodo mínimo de 3 (tres) años, contados a partir de la conclusión de la vigencia del presente contrato.
- e) Asimismo, deberá cumplir con las obligaciones establecidas en el numeral **11.- OBLIGACIONES DE LA ASEGURADORA** del Anexo Técnico inserto en el **Anexo Uno** del presente contrato.

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE “LA SECRETARÍA”.

- a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que **“LA ASEGURADORA”** lleve a cabo en los términos convenidos en la prestación del servicio objeto del presente contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a **“LA ASEGURADORA”**, por conducto del Servidor Público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

“**LA SECRETARÍA**” designa como Administrador del contrato a MARIO ARTURO SAAVEDRA MORALES, con R.F.C. SAMM790427SL2, en su carácter de DIRECTOR DE SERVICIOS AL PERSONAL de la Dirección General del Servicio Exterior y de Recursos Humanos, o quien lo supla o sustituya en el cargo y funciones, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligación es establecidos en el presente contrato, quien contará con la asistencia de Gabriela Barrera Chavarría, Subdirectora de Seguros y Programas Especiales de la Dirección General del Servicio Exterior y de Recursos Humanos o quien la supla o sustituya en el cargo, para supervisar el cumplimiento del presente contrato e informar al Administrador del contrato, lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 2 fracción III Bis y 84 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El servicio se tendrá por recibido previa revisión del Administrador del contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas en el presente contrato y sus **Anexos** respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

“**LA SECRETARÍA**” a través del Administrador del contrato, rechazará los servicios, que no cumpla las especificaciones establecidas en este contrato y en sus **Anexos**, obligándose “**LA ASEGURADORA**” en este supuesto a entregarlo nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para “**LA SECRETARÍA**”, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al pago correspondientes.

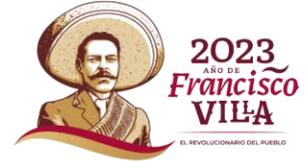
“**LA SECRETARÍA**” a través del Administrador del contrato, podrá aceptar el servicio que incumpla de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en el presente contrato y en sus **Anexos**, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan y reposición del servicio, cuando la naturaleza propia de este lo permita.

DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES

De conformidad con lo establecido en los artículos 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 2 fracción III Bis y 97 de su Reglamento, el Administrador del contrato determinará la aplicación y el cálculo de las deducciones al pago, en caso de que “**LA ASEGURADORA**” incurra en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Si “**LA ASEGURADORA**” proporciona el servicio de manera deficiente y no se apega a las características solicitadas, se le aplicará una deducción del 2% (dos por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual del servicio prestado de manera deficiente correspondiente al mes en que se registró el incumplimiento, por cada día natural en





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

que persista el incumplimiento, misma que será descontada de la factura o CFDI pendiente de pago.

- b) Si **“LA ASEGURADORA”** no reconoce y acepta sin requisito adicional alguno, la fecha de altas, bajas o modificaciones de asegurados, solicitados por el Administrador del instrumento contractual a través del formato definido para reportar los movimientos de altas, bajas, cambios de adscripción y modificaciones de los asegurados, se le aplicará una deducción al pago del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual, por cada ocasión en que ocurra y será descontada de la factura o CFDI pendiente de pago correspondiente.
- c) En caso de que algún asegurado informe que las líneas telefónicas de atención generan algún costo, **“LA ASEGURADORA”** pagará una deducción de \$100.00 (CIENT DÓLARES AMERICANOS 00/100 USD) por cada reclamo, previa comprobación del Administrador del instrumento contractual, del gasto por parte del asegurado.

Se entenderá por deficiente que el servicio sea prestado con características, información, datos y/o especificaciones diferentes a las requeridas en el presente contrato y sus **Anexos**.

Se entenderá por parcial que el servicio sea prestado en cantidades menores a las requeridas en el presente contrato y sus **Anexos**.

Una vez que **“LA ASEGURADORA”** actualice alguno de los supuestos descritos con anterioridad, el Administrador del contrato, notificará por escrito a **“LA ASEGURADORA”** a más tardar al día hábil siguiente a aquel en que se determinen los incumplimientos y el monto de la deducción del pago.

El monto máximo que se puede aplicar a **“LA ASEGURADORA”** por concepto de deducciones al pago, no podrá exceder individualmente o acumulativamente el 20% (veinte por ciento) del monto máximo del presente contrato y para el caso de que **“LA ASEGURADORA”** exceda dicho monto, **“LA SECRETARÍA”** podrá rescindir el presente contrato.

Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que **“LA ASEGURADORA”** presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

De no existir pagos pendientes, se requerirá a **“LA ASEGURADORA”** que realice el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de la Tesorería de la Federación.

Las deducciones al pago se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

Independientemente de la aplicación de deducciones al pago, **“LA SECRETARÍA”** podrá optar por rescindir administrativamente el presente contrato.





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

En ningún caso el pago por concepto de deducciones podrá negociarse en especie.

DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES.

De conformidad con lo establecido en los artículos 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 2 fracción III Bis, 95 y 96 de su Reglamento, el Administrador del contrato determinará la aplicación y el cálculo de penas convencionales cuando **“LA ASEGURADORA”** incurra en alguno de los siguientes supuestos:

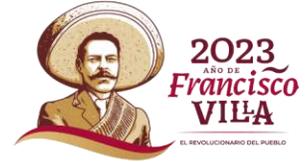
CONCEPTO	TIEMPO DE RESPUESTA MÁXIMO	PENALIZACIÓN
Devolver la colectividad actualizada, en el formato proporcionado por el Administrador del instrumento contractual, (con base en la inicial proporcionada), por representación y con el número de certificado por asegurado.	Dentro de los 6 (seis) días hábiles siguientes a la fecha del inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Enviar a cada uno de los correos institucionales de las representaciones que le indique el Administrador del instrumento contractual el kit inicial en medio electrónico y en idioma español por asegurado.	20 (veinte) días naturales a partir de la fecha de inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Enviar las Tarjetas de identificación plásticas (servicio médico y farmacia) del asegurado titular (deberá indicar Nombre del Asegurado, Inicio y Fin de vigencia, fecha de antigüedad, No. de póliza, No. de certificado, fecha de ingreso a la colectividad asegurada, suma asegurada básica, deducible, coaseguro y fecha de emisión del certificado Al reverso de la tarjeta se deberán incluir los teléfonos de atención del servicio) a cada Representación que le indique el Administrador del instrumento contractual, en su caso en inglés.	20 (veinte) días hábiles a partir de la fecha de inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación. Para el cumplimiento de la obligación se tomará en cuenta la fecha en que la Representación de México en el exterior reciba las tarjetas de identificación plásticas.





RELACIONES EXTERIORES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES



CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

CONCEPTO	TIEMPO DE RESPUESTA MÁXIMO	PENALIZACIÓN
En caso de entregar dos o más tarjetas de identificación para el acceso de los servicios, es decir una para el servicio médico y otra para el servicio de farmacia, se tomará como cumplida la obligación de “LA ASEGURADORA” , una vez que la Representación de México en el exterior reciba la totalidad de las credenciales.		En caso de que las tarjetas no cumplan las especificaciones descritas, se tomará como no entregadas.
Entregar Kit inicial y las tarjetas de identificación para los nuevos ingresos y por reingresos a la colectividad de asegurados.	15 (quince) días naturales posteriores a la solicitud formal por escrito o por correo electrónico por parte del Administrador del instrumento contractual.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes en que se presentó el atraso, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Entregar la carta cobertura con una vigencia de 60 días naturales a partir de las 00:00:01 horas del día 01 de enero de 2024 a las 24:00:00 horas del 29 de febrero de 2024.	A más tardar el 31 de diciembre de 2023	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Entregar en medio electrónico la Guía Práctica donde se señale en forma clara el procedimiento para poder hacer uso del seguro en todas sus modalidades (condiciones de aseguramiento, pago directo, programación de cirugías y reembolso).	En un plazo no mayor de 30 (treinta) días naturales a partir del inicio de servicio correspondiente.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.





RELACIONES EXTERIORES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES



CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

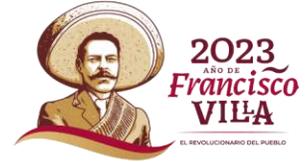
CONCEPTO	TIEMPO DE RESPUESTA MÁXIMO	PENALIZACIÓN
Entregar escrito donde “LA ASEGURADORA” autorice al Administrador del instrumento contractual, la publicación en su página de extranet la información relativa a la Guía Práctica.	En un plazo no mayor de 10 (diez) días hábiles siguientes, a la fecha del inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Entregar en medio electrónico la red médica; con el número telefónico y correo electrónico de cada hospital para que los asegurados puedan consultar dichas redes para la atención médica.	En un plazo no mayor de 10 (diez) días hábiles siguientes, al inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Entregar escrito donde “LA ASEGURADORA” autorice al Administrador del instrumento contractual, la publicación en su página de extranet la información relativa a la red médica.	En un plazo no mayor de 10 (diez) días hábiles siguientes, a la fecha del inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.
Entregar al Administrador del instrumento contractual, en medio electrónico el reporte de siniestralidad.	A más tardar dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores al cierre de cada mes.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes en que se presentó el atraso, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.





RELACIONES EXTERIORES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES



CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

CONCEPTO	TIEMPO DE RESPUESTA MÁXIMO	PENALIZACIÓN
Entregar la póliza impresa en los términos y condiciones del presente Anexo Técnico.	15 (quince) días hábiles contados a partir del inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado sobre el valor de la prima mensual correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que "LA ASEGURADORA" materialmente cumpla con esta obligación.
Dictaminar la procedencia de un reembolso cuando el asegurado realice una reclamación y su documentación se encuentre completa y correcta.	5 (cinco) días hábiles a partir de recibida la reclamación.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor total del reembolso, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que "LA ASEGURADORA" materialmente cumpla con esta obligación.
Pagar un reembolso cuando se determine procedente por parte de "LA ASEGURADORA" .	En un plazo no mayor de 10 (diez) días hábiles a partir de su dictamen favorable.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor total del reembolso, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que "LA ASEGURADORA" materialmente cumpla con esta obligación.
Proporcionar el servicio de líneas telefónicas de manera gratuita en todos los países en los que la Secretaría tiene representaciones. "LA ASEGURADORA" deberá entregar en el plazo citado la relación con las líneas telefónicas gratuitas que utilizará para dar el servicio.	En un plazo no mayor de 60 (sesenta) días hábiles a partir del inicio del servicio correspondiente.	Pena convencional del 10% (diez por ciento) calculado sobre el valor de la prima correspondiente al mes de enero de 2024, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que "LA ASEGURADORA" materialmente cumpla con esta obligación.





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

CONCEPTO	TIEMPO DE RESPUESTA MÁXIMO	PENALIZACIÓN
Realizar la corrección de servicios por parte de “LA ASEGURADORA” .	En un plazo no mayor de 10 (diez) días hábiles a partir de la notificación respectiva.	Pena convencional del 1% (uno por ciento) calculado, sobre el valor de la prima mensual del mes que corresponda al servicio corregido fuera del plazo establecido, por cada día hábil de atraso que transcurra desde la fecha de inicio del incumplimiento y hasta el día en que “LA ASEGURADORA” materialmente cumpla con esta obligación.

Una vez que **“LA ASEGURADORA”** actualice alguno de los supuestos descritos con anterioridad, el Administrador del contrato notificará por escrito a **“LA ASEGURADORA”** a más tardar al día hábil siguiente a aquel en que se determine el atraso y el monto de la penalización.

El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente, al pago que **“LA ASEGURADORA”** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el presente contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN**, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del presente contrato.

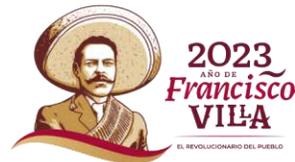
El importe de la pena convencional, no podrá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto máximo del presente contrato.

Las penas convencionales que se generen podrán ser cubiertas por **“LA ASEGURADORA”** mediante el pago de derechos, productos y aprovechamientos, esquema e5cinco ante alguna de las instituciones bancarias autorizadas, acreditando dicho pago con la entrega del recibo bancario al Administrador del contrato, o bien, **“LA ASEGURADORA”** podrá emitir un Comprobante de Egreso (CFDI de Egreso), conocido comúnmente como Nota de Crédito, por concepto de las penas convencionales que fueron determinadas previamente por el Administrador del contrato, en el mismo momento en el que emita el comprobante de ingreso (CFDI de ingreso) por concepto del servicio prestado, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

Para que **“LA ASEGURADORA”** pueda efectuar el pago bajo el esquema e5cinco, el Administrador del contrato deberá entregarle el formato hoja de ayuda correspondiente, con los datos del monto a pagar, clave de referencia “027000233” y cadena de **“LA SECRETARÍA”** “00075120000001”.

En ningún caso el pago por concepto de penas convencionales podrá negociarse en especie.





DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

“LA ASEGURADORA” se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

DÉCIMA SEXTA. SEGUROS.

Para la prestación del servicio objeto del presente contrato, no se requiere que “LA ASEGURADORA” contrate una póliza de seguro de responsabilidad civil.

DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE.

“LA ASEGURADORA” se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes e insumos necesarios para la prestación del servicio objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones de “LA SECRETARÍA” y/o en los lugares donde se realice la prestación del servicio.

DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación del servicio objeto del presente contrato, serán pagados por “LA ASEGURADORA”, mismos que no serán repercutidos a “LA SECRETARÍA”.

“LA SECRETARÍA” sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

“LA ASEGURADORA” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “LA SECRETARÍA”.

VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

“LA ASEGURADORA” será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “LA SECRETARÍA” o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de “LA SECRETARÍA”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, “LA ASEGURADORA”, se obliga a salvaguardar los derechos e





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

intereses de **“LA SECRETARÍA”** de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que **“LA SECRETARÍA”**, tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, **“LA ASEGURADORA”** se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

“LAS PARTES” acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente contrato, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que **“LAS PARTES”** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **“LA ASEGURADORA”** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

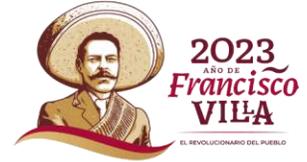
“LA ASEGURADORA” deberá observar lo establecido en el Apartado de **Confidencialidad de la Información** de la Sección CONDICIONES CONTRACTUALES del Anexo Técnico inserto en el **Anexo Uno** del presente contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, **“LA SECRETARÍA”** en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la entrega de los bienes, de manera temporal, quedando obligado a pagar a **“LA ASEGURADORA”**, aquel servicio que hubiese sido efectivamente prestado, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si **“LA SECRETARÍA”** así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.





VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

“**LA SECRETARÍA**” cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “**LA SECRETARÍA**”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para “**LA SECRETARÍA**”, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando “**LA SECRETARÍA**” determine dar por terminado anticipadamente el presente contrato, lo notificará a “**LA ASEGURADORA**” hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a “**LA ASEGURADORA**” la parte proporcional de los bienes entregados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN.

“**LA SECRETARÍA**” podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando “**LA ASEGURADORA**” incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- a) La contravención a los términos pactados para la prestación del servicio, establecidos en el presente contrato;
- b) Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- c) Si cede los derechos de cobro derivados del presente contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de “**LA SECRETARÍA**”;
- d) Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la prestación del servicio objeto del presente contrato;
- e) Si no se realiza la prestación del servicio en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos **Anexos**;
- f) Si no proporciona a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;
- g) Si es declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- h) Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

- i) En general, cuando incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato y sus Anexos o de las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento;
- j) Cuando **“LA ASEGURADORA”** y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de **“LA SECRETARÍA”**;
- k) Si la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, exceden el 20% (veinte por ciento) del monto máximo del presente contrato;
- l) Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **“LA SECRETARÍA”** en los términos de lo dispuesto en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** del presente contrato;
- m) Si cambia de nacionalidad e invoca la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **“LA SECRETARÍA”**.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **“LA SECRETARÍA”** comunicará por escrito a **“LA ASEGURADORA”** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **“LA SECRETARÍA”**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“LA ASEGURADORA”**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **“LA ASEGURADORA”** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“LA SECRETARÍA”** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **“LA ASEGURADORA”**.

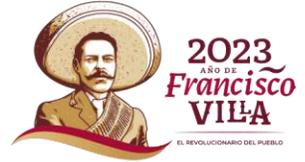
Iniciado un procedimiento de conciliación **“LA SECRETARÍA”** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación del servicio, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“LA SECRETARÍA”** de que continúa vigente la necesidad del servicio, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

“LA SECRETARÍA” podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **“LA SECRETARÍA”** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, **“LA SECRETARÍA”** establecerá con **“LA ASEGURADORA”**, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **“LA SECRETARÍA”** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **“LA ASEGURADORA”** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51 párrafo cuarto, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“LA SECRETARÍA”**.

VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.

“LA ASEGURADORA” reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a **“LA SECRETARÍA”** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

“LA ASEGURADORA” asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **“LA SECRETARÍA”**, así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, **“LA ASEGURADORA”** exime expresamente a **“LA SECRETARÍA”** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **“LA SECRETARÍA”** reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de **“LA ASEGURADORA”**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **“LA SECRETARÍA”**, **“LA ASEGURADORA”** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

VIGÉSIMA SEXTA. DISCREPANCIAS.

“LAS PARTES” convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, sus juntas de aclaraciones y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria y sus juntas de aclaraciones respectivas, de conformidad con el artículo 81,





CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONCILIACIÓN.

“**LAS PARTES**” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato, podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 126 al 136 de su Reglamento.

VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIOS.

“**LAS PARTES**” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal y sus correlativos en los Estados de la República Mexicana.

VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación del servicio objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

TRIGÉSIMA. JURISDICCIÓN.

“**LAS PARTES**” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES.

Por lo anterior expuesto, “**LA SECRETARÍA**” y “**LA ASEGURADORA**”, manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente contrato contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica, en la Ciudad de México, el día 12 (doce) de enero de 2024.





RELACIONES EXTERIORES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES



CONTRATO SRE/DGBIRM/C-AD-20/2023

POR:

“LA SECRETARÍA”

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
RAÚL PÉREZ DURÁN	DIRECTOR GENERAL DE BIENES INMUEBLES Y RECURSOS MATERIALES	PEDR690820V87
MIGUEL MALFAVÓN ANDRADE	DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR Y DE RECURSOS HUMANOS	MAAM6507147T5
MARIO ARTURO SAAVEDRA MORALES	DIRECTOR DE SERVICIOS AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR Y DE RECURSOS HUMANOS	SAMM790427SL2

POR:

“LA ASEGURADORA”

NOMBRE	R.F.C.
AWP HEALTH & LIFE S.A.	EXT950530IE001



fiCafEBVHU/QHej5sQo2YY1MejY3mKj69KfavCUHOwIdB7wfX5U73WcaGpmY00q0AMoHFy+OHrhh/CNsGvVj50RjHLBUrh7QIJpo0JvoKUHLLZokrC7Kq1FstV/VC8Q3LbKf9CeTc52FBPSz02Vks57/34PUEAEfCJd FqUveCtpT/xoAkQcWD/nFi6HFwmx5aBj7kht9wTDZL1U5YmmRpK58hdaa/gLh+9cQaYJXk3qgwkjKbKaYef+mcuUe2Gr40LU7WEiqhns0J9y41iTeJxNyp4Cg3+wUJ9xGr4E1zbzqLk7qfFaqqbgbyjFRSuv abn6rgEcADqPQUV+52ciJQ==

Firmante: AWP HEALTH & LIFE SA
RFC: EXT950530IE001

Número de Serie: 00b0
Fecha de Firma: 13/01/2024 00:00

Certificado:
-----BEGIN ENCRYPTED PRIVATE KEY----- MIIJrTBXBgkqhkiG9w0BBQ0wSjApBgkqhkiG9w0BBQwwHAQIYUctTQHZK0CaggA MAWGCCqGSIB3DQIBQAwHQYJYIZIAWUDBAEqBCC16B41v2QayR1tW03Z
5UTBIJ UmT90v/HVe+CRBdrVVYg0U2mu+QdcXWtFy+uZzH3XV1L3yLEii14d3Xz/grD97ki 58BLa6dJ2Dq4WMy+pT+DySjLzjguB9GCvt4yyhmr4DVM8JpPyFiyR9gs3jXQ4 wHYGvjZfYsrw6SBFCtLUpi
BuO9qeOrDgOeJ3Cafgv6wPxcNPEYQnJsj86qrytri iEgSRCKnxT7dNrdP61l1zsmmnavRHCN4vqNaYBjdsGX0CwCRipIiSae2Dgfc38 77t8dgi9TmdW9KZLkiyq/RqL3QKsLphj0jeTVRaQ62oPE/HRmi+S
lcVStyix0KME jThodv5X0b+gMSi3NOMjQ4vUDULD/EbTU/YqDd3glhRVHOf96DqmcGylR0+xdnu Ct361OWHooPI/17Sbd0Alx/8ZWGLZGAA8biUBpgry1elx2vtI2GLNHQ/mbLJ+SXq NquRtgRby5UZCPBKL
gs21VoxOdmkKFHz27HXtD3EiHz9iJrMDZWRaQovVqA3H0u kkW3FH/taEhoLsaaBiyvmvGj+zeze06PPTdOcs0D0cgc89fGswY978tmwuTxy+hW I0mNvEzHFiyb+MsvUkVqyzn/8yPyUS8mmkZdges2vQrc+a5
TxduirBl/wtC3EOrk es/e5e4L/e14MgMGJNDuGNO7aMtZrRoc6w06iExLkuFK9Crt6nm/irv0uLGLYARH IgzqdhLUMUa2W1w64Vsxr7Vuv9d7bxi/TvAsookc5+V3XZd4uFmwSmPzPMv8JjZ g8tgHI78EOv1
hrzEcaUFQpV4r1eTHKkfz/xDZT2J3ayFQnK1KG115Wz4u3+Bxah r4bw1jncjVCYo5RE+oc+mfWspydQniQWTmccAVAWC/WuREMqTmRBLytrDkhc61RK vUk7YGkR7MshbQ1xf9J1t+7JiLqLkf8VJF2hWJST4
G14ueQSWPo11QaoQM3Sg8 mmlPegajlQBWNqXm6V+58ttjz89XGxPSSghaesHmIT3JGxQY6VuLR5BGvshPQwQ exWwQnzCwJgnIYkTQbO83igNb+jbSy3BFgIm9TOR4EN3EvcCneQ045676e29aRoF Xg6/bet
HAItNWO/qrHRkptNXdBgAtw/jROxfYk11tX2jDElfKM2eLiYqARiWgVDh O5hSr/dkJmCCq21J1jAd+riFv2MVBe45+TrCuGzP7YrS3k/ye2XsxMtTeVFIZ1 /1VOBSjuf21CS6DyDs2+WYr3cX03T11WsScji
yYmLeed0LAaV92WcmPmipXgExt lnt6CyjAzlZf071BwX92KvDonLn1KYmePYjfvLHpOVjotNipSugETJ4BvG6P9bPs /UjvRfsvjAuzZrNQ6zyqkd9sdrIBSW0QvxHH39+Y8Gr1Pck5rUhdBnuFQM3QZYB/ pq
Nm6iWQK0gTq6csXD+3nP/S6J8t10SPdiW78ph6cWyLnzGk27zV0w29iuYJw/j XAW4EUcMOrmlGr2burki+GQYpmKGF6xDTjibwguPoTgYxpn9GvEzsbGH8DeZ 9/ehXfzj/XjPFjF+ouQXa7LJ4FIP9Rf
TTgr3YTzVdJub51QMaPocS177jic46F+ 4m6dAny719vJLgDwk1BrHFuidUv1KDzwr7cEaYiTq82UVHwBEHEmOio/Mu/ma 7t/xN9tFbEkdRy8k4WozB4p7LIbTftTV4tWOnJstlrSWY0bEBREpBmsmGM7X
nF 3ZXJ4/i1xEG7s6Mg8MkCRzJl9se3JnLrMYMdfgJLA2YEFyUoczlK6iWLZiip0YJ AU6AdwB9C0r+TvrYBU0pC8aqhqp1SQh1fGf2xIwE5UF5ijxEDYDTnBAGkvKuiO ogj8QjNvEq9Ff4/RyRdbAyYTL
02MjgQCjJP/Hml56pgWhWPAxct+o11QYLBst zYn+yvx80AxY7G4nxfS/6pvxQ5Xpp8UvMdrIurReJ48CDw9N+VV2SG9i0wMmtW cTQoyA2/620XFpvnNhyEgTamUNDMW265IFU9jr4ESGatDU5Se8nNYz6c
DHMgRpr r2SYURLb+JK4131rv7GvGw29vSpbaJcmzvn0NpyBCWTV3hyv/M4xke51K9fiIX8 8Br5cH0g6Sw27Y9X+9Ae7no+jtG9zmbLmmE5dcq7nU5GphSafBmSVwrot4LyP/h sVe0V5PpWiyIjjjfx+IHig
rTd4b8EsvArGxqTmMiQTW3MBHz6IZCz0I3jKLEgTmM 3zdn0j5HPSozK8wjt+NyrzAbu2mtSkq+tsBORz6Fu1GmYjQOEEXK61hy05UfRg2R 5RxApZv1Mw3748XB92z1f2dHTA0ay8wz+ni7sqDadkQCDYjYJD
aKAhr0vzQyVh 4F3RMjr4DmoFWHP8CT9qoDbx/nUg8MQIHaHcjs5snbem4e4j61qoCsRAGG8a4DFq 51k60d1XzKL7CLmONVmj9VDhy/d6N5K3F7VmqI98TMTjJNzEhs/OX8ZQwAnL2hF U7S0j0/PYKg7xJjyo
7408NkeJf0pKn28UZpYkwo93KM28KYIZD/N1GecYH7jt8np T75CGjRLaXsVX1v98YVrt00o6CXSmx+zLUIVZQV1F+s1A4KjCXw1D4056qQMF0J8 OBWec2GItw+bUhoKXVIuNq7ExJmOLFCKXWyz0U6nZJHywWA
q4PpPaLYqzmDZbedn WW2IBUCyTbkIMhEMRFnyJQsID+cMB8+E70qcTF9dUBaexQBRsQ/WkyeuzCtkjQTC CpQs+H6xUtacIFcFgF0JxcnFni0IN7iwhPpjp9kvtE8cdBcvSnda/yvDvqCPOOC Hbo1G9xWch4C
vhS7/TUF6QG4gBZ4SHMzDP2JqLgG2xp58T6Wr2Y5J75P4FziSY1R aax1W5aBI/1zeJGwlnS9qAjZy/G6b3vlXqToFBS0m3/opHolq7gdxfguVF4uKgrX p4KQ12f1xXga08LpdlLr+NwyEinUtVoPfisAiTiDKD
FobBqdCN21v8734kXqSM4 rqb7iYF49CNM+buD+QhYomKreYith4iQfueSE+PurMAY9Epcu8FvRlavmsODJdh 5QCCL161A+OLSw+2Iz7XAJ+1mBhYOTwaEnB9ikIICEQ/z3yQP247JUHjleU0Rdd ESTOVdc
YYK9F1Bj7AsMhPrKAbjK7E1ZCnhgz9odu7 -----END ENCRYPTED PRIVATE KEY-----

Firma:
"igaZnf0n4012odcR0smXf/0cKZHaJUDT29Bzks1JBxtjg7KvYxya66BtgdVzI9XHTpG7OqLIIXBUMmMYkDwX63XKgxHy6vJ6472LmKbvS0nu/0koMbmKfE3Ligar6ZmWYpCzKhSmMkuyRS1SkwdPkyw/ysYz3za
5PjDyACW6Pork2amz+aInSc7Srs3r51WR6iTGcNoEiWlx/2PbRPv/6AXy11bglaaIZDC2c+p8400WLoSqq76pBy8zBNtV3SBG8P1j8JwL7NvIamB1055ixuxoEHeXJ9a6JvKBMepLApb5X5j0clq0kuxh03h
YcLq3LhTgg6YeZi/SFRqH/trYbrnlnL3hGY2t07AP6kUYFglBgo8XBUP+b8GPTQUU9DshoY9twVoDHPXNwZDhsSSEUflmxtYfHQ2B93U1jzRBjTEBvclEXyAzya6+wm930EAwzhaji7iopaej6Ih0cqhNLI8hF5
xXkoJHquZsL16Kips13Vtao+4okzY6WayvIBS1e7N5HQpMsKjpwG9bb90b+2j+5B0JwiEoTWFwPahzrd91hTDs4LePakE0bn2Vok2bdLMGLmWWhy6QRFCjtu6GqJhGrZbZCu2x8T+aE0qAwVtjXvx9VMbEYBU+iI
AqNrpdl6Kf3eH09vauMar/bJ16+daCi/eLZxqYVcu4="