



Área: Embajada de México en Perú

Nombre: Claudia Sámano Gómez

Puesto: Agregada Administrativa "D"

Grado máximo de escolaridad: Licenciatura

Carrera o área de conocimiento: Negocios Internacionales

Cursos:

- Ética en la Administración Pública Federal
- Inspección de documentos e identificación de personas
- Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados
- Introducción a la Ley General de Archivos
- Nivel básico del curso Concientización en materia de seguridad de la información
- Corrupción
- The Art of Speechwriting
- Asilo, políticas migratorias y procesos de violencia
- Nociones generales de la Administración pública
- Capacitación sobre los nuevos lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de ética
- Mapeo de Procesos aplicado a la Producción Documental en la Secretaría de Relaciones Exteriores

Experiencia laboral

Institución o empresa	Puesto	Periodo (mes y año)
Dirección General de Servicios Consulares	Jefa de Departamento	Enero 2022 – Septiembre 2023
SAG DE TO	Técnico Profesional B	Diciembre 2021 – Diciembre 2021
INFOTEC - Prestación de Servicios Profesionales	Soporte Administrativo	Octubre 2019 – Diciembre 2021