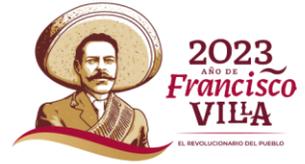




# RELACIONES EXTERIORES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES



**Área:** Dirección General del Acervo Histórico Diplomático

**Nombre:** Ana Victoria Rojas Vega

**Puesto:** Jefa de Departamento

**Grado máximo de escolaridad:** Licenciatura (pasante)

**Carrera o área de conocimiento:** Bibliotecología y Estudios de la Información

## Cursos:

- Diplomado en Archivística y Gestión Documental (UNAM- IISUE).
- Elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental (AGN).
- Tecnologías Disruptivas aplicadas en los archivos (UNAM-IIBI).
- Gestión Documental en la Administración Pública Federal (SFP).
- Introducción a la catalogación de material bibliográfico con RDA (UNAM- DGB).
- Introducción a la Ley General de Archivos (INAI).
- Técnico Auxiliar, Museógrafo Restaurador (UNAM- ENP).

## Experiencia laboral

Institución o empresa	Puesto	Periodo (mes y año)
Grupo Editorial Miguel Ángel Porrúa	Coordinadora de Biblioteca	Octubre, 2016 – Marzo, 2020
Indra Sistemas México, S.A de C.V.	Técnico Auxiliar en digitalización y conservación de documentos	Noviembre, 2013 – Agosto, 2015
UNAM - Centro Cultural Universitario Tlatelolco, Unidad de Vinculación Artística.	Técnico Auxiliar en catalogación	Abril – Junio, 2012. Agosto – Octubre, 2010

