



AVISO DE COMISIÓN - EXTERIOR (Viáticos)

COE1061V

Número DGPOP: PENDIENTE

Número de comisión: 154 - 1008/2024

Fecha de elaboración: 08/10/2024

Estatus: CAPTURA

DATOS GENERALES

| | | | | |
|------------------------|---|--------------|-------------------|----------|
| Tipo de comisión: | Internacional | Nivel: | O11 | EXTERIOR |
| Unidad administrativa: | 154 Dirección General de Servicios Consulares | Adscripción: | CONSULMEX RALEIGH | |
| Clave presupuestal: | 00-154-003-E002-00-37602-1-1-12-01 | | | |
| Comisionado: | EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA | | | |
| Puesto: | AGREGADO ADMINISTRATIVO "C" | | | |
| Evento: | CONSULADOS SOBRE RUEDAS | | | |

OBJETIVO

Me permito hacer de su conocimiento que ha sido comisionado por esta Secretaría para realizar la siguiente función:
REALIZAR EL CONSULADO SOBRE RUEDAS UNIDAD 2, DEL 12 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024, EN LA CIUDAD DE WASHINGTON, CAROLINA DEL NORTE Y DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, EN LA CIUDAD DE NORTH WILKESBORO, CAROLINA DEL NORTE, CONFORME AL PROGRAMA ANUAL AUTORIZADO.

DATOS DE LA COMISIÓN

| Origen | Destino | Inicio | Término | No. días | Importe | Moneda | Partida | Cuenta |
|------------------------------------|----------------------------|------------|------------|----------|----------|--------|---------|--------------------|
| RALEIGH, Estados Unidos de América | WASHINGTON, Estados Unidos | 12/11/2024 | 15/11/2024 | 3.5 | 850.00 | USD | 37602 | Fondo Operación U! |
| WASHINGTON, Estados Unidos de | RALEIGH, Estados Unidos | 15/11/2024 | 15/11/2024 | 0.0 | 0.00 | USD | 37602 | Fondo Operación U! |
| RALEIGH, Estados Unidos de América | NORTH WILKESBORO, | 18/11/2024 | 22/11/2024 | 4.5 | 850.00 | USD | 37602 | Fondo Operación U! |
| NORTH WILKESBORO, | RALEIGH, Estados Unidos | 22/11/2024 | 22/11/2024 | 0.0 | 0.00 | USD | 37602 | Fondo Operación U! |
| TOTAL | | | | | 1,500.00 | USD | | |

DATOS DEL VIÁTICO

| | | | | | |
|------------------|-----------|----------------|-----------|---------------|---------------|
| Tipo de trámite: | Devengado | Clasificación: | Ordinaria | Tipo de pago: | Transferencia |
|------------------|-----------|----------------|-----------|---------------|---------------|

DATOS DE LA TRANSFERENCIA

| | | | |
|----------------------------|-------|-----------------|-------|
| Moneda de envío: | _____ | Tipo de cambio: | _____ |
| No. de operación bancaria: | _____ | | |
| Fecha de envío: | _____ | Por cobrar: | _____ |

INSTRUCCIONES PARA EL REGISTRO DEL INGRESO CONTABLE EN EL SIGEPP

El ingreso de los recursos transferidos debe registrarse de forma manual en el módulo de Contabilidad del SIGEPP, con base en los datos consignados en el presente aviso de comisión.



SRE

SECRETARÍA DE
RELACIONES
EXTERIORES

Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto

Fecha de impresión: 26/11/2024

AVISO DE COMISIÓN - EXTERIOR (Viáticos)

Número DGPOP: PENDIENTE

Número de comisión: 154 - 1008/2024

Fecha de elaboración: 08/10/2024

Estatus: CAPTURA

DATOS GENERALES

Tipo de comisión: Internacional
 Unidad administrativa: 154 Dirección General de Servicios Consulares
 Clave presupuestal: 00-154-003-E002-00-37602-1-1-12-01
 Comisionado: EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA
 Puesto: AGREGADO ADMINISTRATIVO "C"
 Evento: CONSULADOS SOBRE RUEDAS

Nivel: O11 EXTERIOR
 Adscripción: CONSULMEX RALEIGH

OBSERVACIONES

COMISIÓN DENTRO DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN CONSULAR. NO REQUIERE PASAJES. SE AUTORIZAN VIÁTICOS DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 3.417 DEL MPNPRME. LAS TARIFAS DE VIÁTICOS CORRESPONDEN A LA MODALIDAD DE CONSULADOS SOBRE RUEDAS (\$50.00 USD POR DÍA SIN PERNOCTA Y \$200.00 POR DÍA CON PERNOCTA).

JUSTIFICACIÓN

SE AUTORIZAN VIÁTICOS DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 3.417 DEL MPNPRME

Elaboró

JORGE AL MENDOZA BECERRA
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS CONSULARES

Autorizó Presupuesto

LUCÍA ANTONIO PÉREZ
 COORDINADORA DE SERVICIOS MIGRATORIOS
 Titular de la Unidad Responsable

Autorizó Comisión

LUCÍA ANTONIO PÉREZ
 COORDINADORA DE SERVICIOS MIGRATORIOS

Certifico que los requisitos normativos de la comisión han sido cumplidos y autorizo el pago con cargo al presupuesto de esta unidad responsable

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN GENERAL CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 77 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES EN VIGOR REF:UAN2661/2024(24SEP24)

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN GENERAL CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 77 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES EN VIGOR REF:UAN2661/2024(24SEP24)



JEFATURA DE UNIDAD PARA AMÉRICA DEL NORTE

Oficio Núm.: UAN2661/2024

Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024

Lucía Antonio Pérez

Coordinadora de Servicios Migratorios
Dirección General de Servicios Consulares
Presente

Con fundamento en los artículos 77, penúltimo párrafo, del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores en vigor y Único, fracción V, Inciso c) del *ACUERDO por el que se adscriben orgánicamente las unidades administrativas a que se refiere el Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones Exteriores*¹, la designo para todos los efectos legales correspondientes, encargada del despacho de la Dirección General de Servicios Consulares con vigencia a partir del 1º de octubre de 2024.

En atención a lo anterior, deberá suscribir la documentación oficial que se genere en dicha Dirección General a efecto de que los asuntos sean atendidos con toda oportunidad.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle las seguridades de mi atenta y distinguida consideración.

Atentamente,

Roberto Velasco Álvarez
Jefe de Unidad para América del Norte

s.c.p.

- Secretaría de Relaciones Exteriores. Para su superior conocimiento. Presente.
- Titular de la Unidad de Administración y Finanzas. Para su conocimiento. Presente.
- Titulares de las Direcciones Administrativas de la Secretaría de Relaciones Exteriores. Para su conocimiento y a efecto de que comuniquen a sus respectivas unidades administrativas dicha designación. Presente.
- Centro de Enlace Diplomático. Para su conocimiento y efectos procedentes. Presente.

¹ Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2021.

JUSTIFICACIÓN DE EXCEPCIONES EN VIÁTICOS Y PASAJES

No. de solicitud: 158C-54
Fecha: 15/11/2024

DATOS DE LA COMISIÓN

| | | |
|--------------------------|--|--|
| Unidad responsable: | <u>154</u> | <u>Dirección General de Servicios Consulares</u> |
| Nombre del comisionado: | <u>Emerson Alejandro Araujo Manóvil</u> | |
| Puesto: | <u>Agregado Administrativo "C" - Encargado del Consulado sobre Ruedas en Consulmax Raleigh</u> | |
| Destino (s): | <u>Circunscripción del Consulado General de México en Raleigh</u> | |
| Fecha(s): | <u>5 agosto - 31 diciembre de 2024</u> | |
| Objetivo de la comisión: | <u>Prestar servicios consulares durante un máximo de 5 días a la semana fuera de la sede de la oficina consular, en poblaciones situadas dentro de la circunscripción del Consulado General de México en Raleigh, donde por motivos geográficos, de concentración de residentes o de asistencia consular, es necesario que el personal de la oficina se desplaza para su atención.</u> | |

TIPO DE SOLICITUD

| <input checked="" type="checkbox"/> Comisiones con duración mayor a la máxima establecida. Tipo de comisión: () Nacional (X) Internacional Días de la comisión: <u>69</u> Días acumulados en el ejercicio fiscal: <u>106</u> | <input type="checkbox"/> Homologación de cuotas por asistir con superior Nombre del superior: _____ Nivel de tarifa solicitada: _____ | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| | <input type="checkbox"/> Tarifa de viáticos superior a la establecida. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Destino</th> <th>Tarifa diaria solicitada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table> | Destino | Tarifa diaria solicitada | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | <input type="checkbox"/> Pasajes aéreos con categoría de negocios o superior. Categoría de: _____ |
| | Destino | Tarifa diaria solicitada | | | | | | | | |
| _____ | _____ | | | | | | | | | |
| _____ | _____ | | | | | | | | | |
| _____ | _____ | | | | | | | | | |

JUSTIFICACIÓN

Los Consulados sobre Ruedas brindan servicios consulares de 4 a 5 días de cada semana fuera de la oficina consular, durante todo el año, en poblaciones que correspondan a la circunscripción del Consulado. Lo anterior con fundamento en el numeral 12 de los "Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal"

Solicito la autorización para el otorgamiento de viáticos y/o pasajes de la comisión descrita, la cual se requiere realizar para cumplir con los objetivos y programas de la unidad responsable a mi cargo.


Apegándose a lo establecido en el numeral 12 de los "Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", comunicados por el Director General de Programación, Organización y Presupuesto mediante el Oficio No. PDR/27/2016 el día 02 de marzo de 2016, se autoriza el otorgamiento de viáticos y pasajes para la comisión descrita, la cual quedará sujeta a la disponibilidad presupuestaria y al cumplimiento de la normatividad aplicable.

Coordinadora de Servicios Migratorios
Encargada de la Dirección General de Servicios Consulares,
de conformidad con el artículo 77, penúltimo párrafo,
del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones
Exteriores y del oficio UAN2661 del 24 de septiembre de 2024.



Lucía Antonio Pérez

Titular de la Unidad de Administración y Finanzas



Daniel Lucio Barrera Pérez



| Oficina Consular | Responsable | Localidad sede del Consulado sobre Ruedas | | Fecha de salida de la oficina Consular | Fecha de regreso a la Oficina Consular | Número de días de comisión | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|---|----------------|--|--|----------------------------|---|
| | | Localidad | Estado | | | | |
| CONSULMEX RALEIGH | Emerson Alejandro Araujo Mancilla | Hardeeville | South Carolina | 05-08-2024 | 09-08-2024 | 5 | Los Consulados sobre Ruedas consisten en la prestación de servicios consulares de manera continua fuera de la oficina consular, en poblaciones situadas dentro de su circunscripción, se realizan durante un máximo de cinco días consecutivos y se constituyen en unidades, pudiendo existir más de una unidad paralela de trabajo por oficina |
| | | Ride Springs | South Carolina | 26-08-2024 | 30-08-2024 | 5 | |
| | | Robbins | North Carolina | 03-09-2024 | 06-09-2024 | 4 | |
| | | Greensboro | North Carolina | 09-09-2024 | 13-09-2024 | 5 | |
| | | Bolling Springs | South Carolina | 17-09-2024 | 20-09-2024 | 4 | |
| | | Newberry | South Carolina | 23-09-2024 | 27-09-2024 | 5 | |
| | | Moncks Corner | South Carolina | 15-10-2024 | 18-10-2024 | 4 | |
| | | Spartanburg | South Carolina | 21-10-2024 | 25-10-2024 | 5 | |
| | | Statesville | North Carolina | 28-10-2024 | 01-11-2024 | 5 | |
| | | Darlington | South Carolina | 04-11-2024 | 08-11-2024 | 5 | |
| | | Washington | North Carolina | 12-11-2024 | 15-11-2024 | 4 | |
| | | North Wilkesboro | North Carolina | 18-11-2024 | 22-11-2024 | 5 | |
| | | Coldsboro | North Carolina | 25-11-2024 | 27-11-2024 | 3 | |
| | | Hardeeville | South Carolina | 02-12-2024 | 06-12-2024 | 5 | |
| | | Franklin | North Carolina | 09-12-2024 | 13-12-2024 | 5 | |
| SUBTOTAL 1: Días que requieren autorización de la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas | | | | | | 69 | |
| TOTAL DE DIAS EN COMISIÓN DURANTE EL EJERCICIO 2024 | | | | | | 186 | |

NOTAS:

Las fechas y sedes pueden variar en razón de modificaciones al Programa Anual de Trabajo de la modalidad de Consulados sobre Ruedas

Agradezco la atención que se sirva darle al presente.

Atentamente

Coordinadora de Servicios Migratorios
Encargada de la Dirección General de Servicios Consulares,
de conformidad con el artículo 77, penúltimo párrafo,
del Reglamento Interior de la Secretaría de Relaciones
Exteriores y del oficio UAN2661 del 24 de septiembre de 2024.


Lucía Antonio Pérez



RECIBO DE VIÁTICOS

Número de comisión: 154 - 1008/2024

CONSULMEX RALEIGH

noviembre 22, 2024

Recibí de la Secretaría de Relaciones Exteriores a través de la Dirección de Comisiones Oficiales y Traslados, de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto, la cantidad de:

\$1,500.00 UN MIL QUINIENTOS 00/100 USD

Por comisión a: WASHINGTON, Estados Unidos de América; RALEIGH, Estados Unidos de América; NORTH WILKESBORO, Estados Unidos de América; RALEIGH, Estados Unidos de América; del 12 de noviembre al 22 de noviembre de 2024.

Recibí

EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA
AGREGADO ADMINISTRATIVO "C"

Para uso exclusivo de la Dirección de Comisiones Oficiales y Traslados

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS

Número DGPOP: PENDIENTE
No. de comisión UR: 154 - 1008/2024
Fecha: 22/11/2024

DATOS DE LA COMISIÓN

| | |
|--|---|
| Nombre del comisionado: EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA | Puesto: AGREGADO ADMINISTRATIVO "C" |
| Destino: WASHINGTON, Estados Unidos de América; RALEIGH, Estados Unidos de América; NORTH WILKESBORO, Estados Unidos de América; RALEIGH, Estados Unidos de América | Período: Del 12 de noviembre al 22 de noviembre de 2024 |
| Representación: CONSULMEX RALEIGH | |

GASTOS EFECTUADOS DURANTE LA COMISIÓN

| Fecha | Descripción | No. Docto. | Divisa | Importe | T.C. | Importe a comprobar |
|------------------------------|------------------------------|---------------|--------|---------|-----------|---------------------|
| HOSPEDAJE | | | | | | |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | DAYS INN BY WYNDHAM | 82546EE010874 | USD | 190.94 | 1.0000000 | 190.94 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | QUALITY INN BY CHOICE HOTELS | 960720248 | USD | 360.00 | 1.0000000 | 360.00 USD |
| Subtotal: | | | | | | 550.94 USD |

OTROS GASTOS

| | | | | | | |
|------------------------------|----------|----|-----|-------|-----------|-----------|
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | DESAYUNO | 1 | USD | 18.00 | 1.0000000 | 18.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | COMIDA | 2 | USD | 40.00 | 1.0000000 | 40.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | CENA | 3 | USD | 55.06 | 1.0000000 | 55.06 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | DESAYUNO | 4 | USD | 20.00 | 1.0000000 | 20.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | COMIDA | 5 | USD | 45.00 | 1.0000000 | 45.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | CENA | 6 | USD | 55.00 | 1.0000000 | 55.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | DESAYUNO | 7 | USD | 18.00 | 1.0000000 | 18.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | COMIDA | 8 | USD | 45.00 | 1.0000000 | 45.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | CENA | 9 | USD | 58.00 | 1.0000000 | 58.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | DESAYUNO | 10 | USD | 15.00 | 1.0000000 | 15.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | COMIDA | 11 | USD | 40.00 | 1.0000000 | 40.00 USD |
| DEL 12/11/2024 AL 15/11/2024 | CENA | 12 | USD | 50.00 | 1.0000000 | 50.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | COMIDA | 13 | USD | 35.00 | 1.0000000 | 35.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | CENA | 14 | USD | 45.00 | 1.0000000 | 45.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | DESAYUNO | 15 | USD | 15.00 | 1.0000000 | 15.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | COMIDA | 16 | USD | 35.00 | 1.0000000 | 35.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | CENA | 17 | USD | 40.00 | 1.0000000 | 40.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | DESAYUNO | 18 | USD | 15.00 | 1.0000000 | 15.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | COMIDA | 19 | USD | 35.00 | 1.0000000 | 35.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | CENA | 20 | USD | 47.00 | 1.0000000 | 47.00 USD |

GASTOS EFECTUADOS DURANTE LA COMISIÓN

| Fecha | Descripción | No. Docto. | Divisa | Importe | T.C. | Importe a comprobar |
|------------------------------|-------------|------------|--------|---------|-----------|---------------------|
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | DESAYUNO | 21 | USD | 15.00 | 1.0000000 | 15.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | COMIDA | 22 | USD | 45.00 | 1.0000000 | 45.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | CENA | 23 | USD | 58.00 | 1.0000000 | 58.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | DESAYUNO | 24 | USD | 15.00 | 1.0000000 | 15.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | COMIDA | 25 | USD | 40.00 | 1.0000000 | 40.00 USD |
| DEL 18/11/2024 AL 22/11/2024 | CENA | 26 | USD | 50.00 | 1.0000000 | 50.00 USD |
| Subtotal: | | | | | | 949.06 USD |

| | M.N. | USD | EUR |
|--------------------------------|------|----------|------|
| *Importe del anticipo otorgado | 0.00 | 1,500.00 | 0.00 |
| Menos total comprobado | | 1,500.00 | |
| = Recursos no utilizados | | | |

No. trámite de reintegro:

Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos contenidos en este formato son los solicitados

Comisionado

EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA
AGREGADO ADMINISTRATIVO "C"



Days Inn by Wyndham Washington

916 Carolina Ave
Washington
North Carolina, 27889 United States
Phone: 252-9466141

Email: daysinnofwashington@gmail.com

Folio 1

Name: ARAUJO, EMERSON

Confirmation Number:
82546EE010874

Phone #: 19843087813
Guest 431 Ralceigh View
Address: Rd, Ralceigh, NC 27610
Room: 206
Rate Plan: SWR1
Arrival: Nov 12, 2024 (Tue)

Email: EMER_5657@HOTMAIL.COM
Company
Address:
Room Type: NK1
Daily Rate: USD 56.45
Departure: Nov 15, 2024 (Fri)

Loyalty Level: Platinum
Guests: 1/0
Nights: 3
GTD: VI 0738

Room Rate:

Nov 12, 2024 (Tue) USD 56.45 per night

Total Estimated Stay Amount: USD 190.94

| Date | Code | Description | Amount | Balance |
|--------------------|------|-----------------|--------------|--------------|
| Nov 12, 2024 (Tue) | VI | VI 0738 | USD (190.94) | USD (190.94) |
| Nov 12, 2024 (Tue) | RM | ROOM CHARGE | USD 56.45 | USD (134.49) |
| Nov 12, 2024 (Tue) | 1000 | State Tax 4.75% | USD 2.68 | USD (131.81) |
| Nov 12, 2024 (Tue) | 1001 | City Tax 6% | USD 3.39 | USD (128.42) |
| Nov 12, 2024 (Tue) | 1002 | County Tax 2% | USD 1.13 | USD (127.29) |
| Nov 13, 2024 (Wed) | RM | ROOM CHARGE | USD 56.45 | USD (70.84) |
| Nov 13, 2024 (Wed) | 1000 | State Tax 4.75% | USD 2.68 | USD (68.16) |
| Nov 13, 2024 (Wed) | 1001 | City Tax 6% | USD 3.39 | USD (64.77) |
| Nov 13, 2024 (Wed) | 1002 | County Tax 2% | USD 1.13 | USD (63.64) |
| Nov 14, 2024 (Thu) | RM | ROOM CHARGE | USD 56.44 | USD (7.20) |
| Nov 14, 2024 (Thu) | 1000 | State Tax 4.75% | USD 2.68 | USD (4.52) |
| Nov 14, 2024 (Thu) | 1001 | City Tax 6% | USD 3.39 | USD (1.13) |
| Nov 14, 2024 (Thu) | 1002 | County Tax 2% | USD 1.13 | USD 0.00 |



CONSULADO GENERAL DE MEXICO
RALEIGH, CAROLINA DEL NORTE



Summary

| Room | Taxes and Fees | F&B | Other | Payments | Balance Due |
|------------|----------------|----------|----------|--------------|-------------|
| USD 169.34 | USD 21.60 | USD 0.00 | USD 0.00 | USD (190.94) | USD 0.00 |

Guest Signature: _____

By signing above, I agree to these terms and conditions.

(1) Regardless of charge instructions, the undersigned acknowledges the above as personal indebtedness. (2) This property is privately owned and management reserves the right to refuse services to any one, and will not be responsible for injury or accidents to guests or loss of money, jewelry or any personal valuables of any kind. "We or our affiliates may contact you about goods and services unless you call 888-946-4283 or write to Opt Out/Privacy, Wyndham Hotel Group, LLC, 22 Sylvan Way, Parsippany, NJ 07054 to opt out. View our website about privacy."



CONSULADO GENERAL DE MÉXICO
RALEIGH, CAROLINA DEL NORTE



Quality Inn (NCA98)

1840 US-421
Wilkesboro, NC 28697
(336) 844-4315
Y

Account: 960720248
Date: 11/22/24
Room: 426 SEM
Arrival Date: 11/18/24
Departure Date: 11/22/24
Check In Time: 11/18/24 6:57 PM
Check Out Time:

ARAUJO, EMERSON
431 Raleigh View Rd
RALEIGH, NC 27610

Rewards Program ID: GP-EXA78130
You were checked in by: pryan
You were checked out by:
Total Balance Due: 0.00

| Post Date | Description | Comment | Amount |
|-----------|--------------|---|----------|
| 11/18/24 | Visa Payment | | (360.00) |
| 11/18/24 | Room Charge | XXXXXXXXXXXX4354 #426 ARAUJO, EMERSON | 90.00 |
| 11/19/24 | Room Charge | #426 ARAUJO, EMERSON | 90.00 |
| 11/20/24 | Room Charge | #426 ARAUJO, EMERSON | 90.00 |
| 11/21/24 | Room Charge | #426 ARAUJO, EMERSON | 90.00 |

| Folio Summary 11/18/24 - 11/21/24 | | |
|-----------------------------------|---------------------|-------------|
| | Room Charge | 360.00 |
| | Visa Payment | (360.00) |
| | Balance Due: | 0.00 |

This rate is eligible for partner rewards. If this rate is changed, you may no longer be entitled to Choice Privileges points.

x _____



Congratulations, you are earning Choice Privileges Points for this stay! Log on to www.choicehotels.com/choice-privileges to redeem for free nights and other great rewards.



**CONSULADO GENERAL DE MÉXICO
RALEIGH, CAROLINA DEL NORTE**





Raleigh, Carolina del Norte, a 25 de noviembre de 2024.

“2024 año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab”

NOTA ACLARATORIA

Se informa que, con base en el programa correspondiente, el Agregado Administrativo “C” Emerson Alejandro Araujo Mancilla, Encargado del Consulado Sobre Ruedas Unidad 2, asistió al evento realizado en la ciudad de North Wilkesboro, Carolina del Norte, del 18 al 22 de noviembre de 2024.

Al respecto, se aclara que, al no haber habitaciones disponibles para esas fechas en la localidad de North Wilkesboro, Carolina del Norte, se optó por hospedarse a 15 minutos de distancia de la sede del evento, en la ciudad contigua Wilkesboro, ubicada en el condado de Wilkes.

Por lo anterior, el comprobante de su alojamiento tiene como dirección Wilkesboro y no North Wilkesboro.

Emerson Alejandro Araujo Mancilla
Agregado Administrativo “C”

Denisse Fato Aldeco
Agregada Administrativa “B”



INFORME DE COMISIONES OFICIALES

No.de Comisión DGPOP: PENDIENTE
No.de Comisión UR: 154 - 1008/2024
Fecha: 22/11/2024

DATOS DE LA COMISIÓN

Unidad Responsable: 154 Dirección General de Servicios Consulares
Adscripción: CONSULMEX RALEIGH
Nombre del comisionado: EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA
Puesto: AGREGADO ADMINISTRATIVO "C"
Destino: WASHINGTON, Estados Unidos de América; RALEIGH, Estados Unidos de América; NORTH WILKESB
Período: Del 12 de noviembre al 22 de noviembre de 2024

OBJETIVO(S) DE LA COMISIÓN

REALIZAR EL CONSULADO SOBRE RUEDAS UNIDAD 2, DEL 12 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024, EN LA CIUDAD DE WASHINGTON, CAROLINA DEL NORTE Y DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, EN LA CIUDAD DE NORTH WILKESBORO, CAROLINA DEL NORTE, CONFORME AL PROGRAMA ANUAL AUTORIZADO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL CONSULADO SOBRE RUEDAS, EXPIDIENDO PASAPORTES, MATRICULAS CONSULARES, COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE NACIMIENTO Y TRÁMITE PARA LA OBTENCIÓN DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (INE), FIRMA DE DOCUMENTOS EXPEDIDOS Y EXPEDIENTES COMPULSADOS, SUPERVISIÓN DEL PERSONAL

CONCLUSIONES Y RESULTADOS OBTENIDOS EN RELACIÓN CON LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

SE REALIZO EL CONSULADO SOBRE RUEDAS UNIDAD 2, DEL 12 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024, EN LA CIUDAD DE WASHINGTON, CAROLINA DEL NORTE, ATENDIENDO A 217 PERSONAS, EXPIDIENDO 322 DOCUMENTOS, REALIZANDO UNA RECAUDACIÓN TOTAL DE \$24,095.00 USD, DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, EN LA CIUDAD DE NORTH WILKESBORO, CAROLINA DEL NORTE, ATENDIENDO A 305 PERSONAS, EXPIDIENDO 411 DOCUMENTOS, REALIZANDO UNA RECAUDACIÓN TOTAL DE \$40,482.00 USD.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

Comisionado

EMERSON ALEJANDRO ARAUJO MANCILLA
AGREGADO ADMINISTRATIVO "C"

Sello de acuse de la oficina del Titular de la Unidad Administrativa o Representación



LUCIA ANTONIO PEREZ
DIRIGIDO A LA COORDINADORA DE SERVICIOS
MIGRATORIOS - ENCARGADA DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS
CONSULARES

