Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y/O REPRESENTACIÓN LEGAL ENTRE LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS (SRE), REPRESENTADA POR EL TITULAR DEL *CONSULADO DE MÉXICO* **EN** *DETROIT, MICHIGAN, EUA* **,** *FERNANDO GONZÁLEZ SAIFFE GONZÁLEZ* **, EN LO SUCESIVO DENOMINADO "EL CONSULADO" Y EL ABOGADO ESTEBAN R. CALLEJAS, EN LO SUCESIVO DENOMINADO "EL ABOGADO" AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

PREÁMBULO

Este contrato establece el acuerdo entre la Secretaría de Relaciones Exteriores de los Estados Unidos Mexicanos, debidamente representada por el Titular del Consulado de México en *Detroit, Michigan, Fernando González Saiffe González* y *Esteban R. Callejas*, para la prestación de servicios de asesoría y/o representación legal relacionados con el Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América PALE (en adelante referido como "el Programa").

Este contrato se celebra en cumplimiento con el artículo 16 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, vigente en México.

EL CONSULADO DECLARA:

Que es una representación consular de los Estados Unidos Mexicanos, en los términos del Artículo 1, inciso a), de la Convención de Viena sobre Relaciones Consulares.

Que dentro de sus atribuciones se encuentran las de asistir y proveer asesoría y/o representación legal a las personas mexicanas que residen dentro de su circunscripción.

Que tiene su domicilio en 1403 East 12 Mile Rd, Building "E", Madison Heights, Michigan, 48071, con teléfonos 248 336 0320 y correo electrónico condetroit@sre.gob.mx.

EL ABOGADO DECLARA:

Que cuenta con licencia para ejercer la profesión de abogado en el Estado de Ohio en los Estados Unidos de América (EUA).

Que señala tener su domicilio legal ubicado en 441 Frazee Ave, Suite B, Bowling Green, OH, 43402, con teléfonos 419 352 2889 y correo electrónico ercallejas@gmail.com.

Que reconoce que este documento es vinculante y se encuentra de acuerdo en suscribir este Contrato para la prestación de sus servicios profesionales brindando asesoría y/o representación legal a casos de personas mexicanas que le sean turnados y autorizados por escrito previa valoración por EL CONSULADO.

Que no cuenta con antecedentes negativos pendientes en su contra por falta de ética o conducta inapropiada en el ejercicio de la abogacía en los últimos cinco años registrados por la(s) Barra(s) de Abogados a la(s) que pertenece.

[redacted]

OBJETO DEL CONTRATO

El objeto de este contrato es asegurar la provisión de servicios de asesoría y/o representación legal a personas mexicanas por prestadores de servicios profesionales especializados, así como normar y definir criterios aplicables para la atención de los casos, y el manejo de los recursos financieros.

DECLARACIONES

En cumplimiento con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal (LOAPF), la SRE es una dependencia del Poder Ejecutivo de los Estados Unidos Mexicanos.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

En cumplimiento con el artículo 28, sección II de la LOAPF, la provisión de asistencia consular o diplomática a personas mexicanas en el extranjero es competencia de la SRE.

En el año 2000 se creó el *"Programa de Asistencia Jurídica a Mexicanos a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América"* como respuesta a la creciente demanda de servicios asesoría y representación legal por parte de las personas mexicanas en los EUA.

Este contrato establece las obligaciones de cada una de las partes y se rige por las leyes federales de los Estados Unidos de América.

CLAUSULADO

1. EL CONSULADO designa a las siguientes personas como responsables de:

- Entregar recursos financieros: *Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx.*
- Turnar casos: *Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx.*
- Autorizar recursos para los casos turnados: *Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx.*
- Recibir Reportes de Gestión: *Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx y Ana María Reyes Becerril, Prestadora de Servicios Profesionales Independientes, (248) 336 0320 ext. 14, amreyes@sre.gob.mx.*
- Conciliar documentación soporte de los Reportes de Gestión: *Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx y Ana María Reyes Becerril, Prestadora de Servicios Profesionales Independientes, (248) 336 0320 ext. 14, amreyes@sre.gob.mx.*
- Elaborar Reportes Informativos: *Ana María Reyes Becerril, Prestadora de Servicios Profesionales Independientes, (248) 336 0320 ext. 14, amreyes@sre.gob.mx.*

EL CONSULADO informará al EL ABOGADO, por escrito, en papel membretado adjunto a un correo electrónico oficial, cuando exista modificación en la designación de las personas antes referidas o de sus ausencias.

2. EL ABOGADO designa a las siguientes personas como responsables de:

- Recibir recursos financieros: *Esteban R. Callejas, abogado, teléfono (419) 352-2889, correo electrónico: ercallejas@gmail.com.*
- Recibir formato de Turno de Caso para su evaluación y elaboración del Memorándum correspondiente: *Esteban R. Callejas, abogado, teléfono (419) 352-2889, correo electrónico: ercallejas@gmail.com.*
- Recibir Carta de Autorización para la atención del caso y la aprobación de recursos financieros: *Esteban R. Callejas, abogado, teléfono (419) 352-2889, correo electrónico: ercallejas@gmail.com.*
- Elaboración y envío de Reportes de Gestión con documentación soporte: *Esteban R. Callejas, abogado, teléfono (419) 352-2889, correo electrónico: ercallejas@gmail.com.*

EL ABOGADO informará a EL CONSULADO, por escrito, en papel membretado adjunto a un correo electrónico oficial, cuando exista modificación en la designación de las personas antes referidas o de sus ausencias.

3. EL ABOGADO prestará sus servicios profesionales única y exclusivamente en los ámbitos:

— Administrativo X — Civil — Derechos Humanos X — Laboral — Migratorio X — Penal

4. EL ABOGADO se compromete a brindar única y exclusivamente a personas mexicanas, los servicios de asesoría y/o representación legal en el(los) ámbito(s) señalados en la cláusula anterior, bajo este contrato.

5. EL ABOGADO se compromete a mantener un seguro de responsabilidad profesional (*malpractice*).

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

6. EL ABOGADO se compromete a proporcionar en un periodo no mayor a 10 (diez) días naturales, copia de la póliza de seguro por responsabilidad profesional renovada cuando ésta haya concluido su vigencia dentro del periodo 29 de junio de 2018 al 31 de mayo de 2021.

7. EL ABOGADO se compromete a informar a EL CONSULADO cuando tenga conocimiento de algún procedimiento disciplinario en su contra.

8. EL ABOGADO se compromete formalmente bajo su responsabilidad a prestar sus servicios con debida diligencia y, de ser el caso, a desarrollar una defensa o representación adecuada, satisfaciendo en tiempo y forma todos los requisitos procesales.

9. EL ABOGADO establece como tarifa preferencial por los honorarios que habitualmente devenga por hora en la prestación de sus quehaceres, la cantidad de $180.00 dólares (*ciento ochenta*) para el gobierno de México y/o la Tarifa(s) Fija(s) correspondientes.

Servicio	Tarifa Fija (flat fee)
Lesiones personales	33 % de honorarios

10. EL ABOGADO manifiesta su compromiso de mantener la(s) citada(s) tarifa(s) hasta la conclusión del presente contrato.

11. EL CONSULADO turnará casos de personas mexicanas a EL ABOGADO, que requieran de los servicios pactados, a través del Formato de Turno de Caso (Anexo 2). EL ABOGADO únicamente atenderá, en el marco de este contrato, aquellos casos que EL CONSULADO le turne mediante este formato.

Aquéllos casos que sean atendidos por EL ABOGADO y no hayan sido turnados por EL CONSULADO no serán pagados con los recursos mencionados en la cláusula 23.

12. EL CONSULADO proveerá a EL ABOGADO la información que corresponda para la atención de los casos que le turne.

13. Cuando EL CONSULADO así lo requiera, EL ABOGADO deberá proveer asesoría a EL CONSULADO para facilitar la comprensión del (los) caso(s) turnado(s), especificando el estado procesal que guarde(n).

14. EL ABOGADO deberá notificar a EL CONSULADO mediante un Memorándum en papel membretado conteniendo fecha de emisión, debidamente redactado y firmado por la persona designada para tal efecto, que aceptó el caso, que la acción legal no ha prescrito, que analizó las posibilidades de éxito y los honorarios y/o costo estimado del servicio a brindar, considerando el número total de horas de trabajo o Tarija Fija (*flat fee*) que se requerirá(n) hasta alcanzar su conclusión.

EL ABOGADO deberá remitir el Memorándum a EL CONSULADO por correo ordinario o como anexo a un correo electrónico oficial, o vía fax o por servicio de mensajería.

15. Los honorarios y costos estimados para cada caso por EL ABOGADO por la prestación de sus servicios en el Memorándum para la atención de casos, serán aprobados por EL CONSULADO a través de la Carta de Autorización (Anexo 3) correspondiente.

Aquellos casos cuyos honorarios y costos no hayan sido aprobados por EL CONSULADO, no serán pagados por éste último.

16. EL CONSULADO reconoce que los servicios prestados por EL ABOGADO no garantizan de modo alguno que el caso respectivo concluya favorablemente.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

17. Tratándose exclusivamente de asesoría legal y una vez que EL CONSULADO reciba el Memorándum enunciado en la cláusula 14, EL CONSULADO podrá autorizar recursos hasta por un máximo de $1,000.00 dólares (mil dólares estadounidenses 00/100) por concepto de honorarios y/o costos relacionados.

18. Tratándose exclusivamente de representación legal y una vez que EL CONSULADO reciba el Memorándum enunciado en la cláusula 14, EL CONSULADO podrá autorizar recursos hasta por un máximo de $5,000.00 dólares (cinco mil dólares estadounidenses 00/100) por concepto de honorarios y/o costos relacionados.

19. EL ABOGADO **no podrá facturar mayores recursos en la atención de los casos, que los señalados en la cláusula 23**, así como conforme a las disposiciones de la cláusula 27.

20. EL CONSULADO y EL ABOGADO acuerdan que las erogaciones adicionales efectuadas por EL ABOGADO al monto estipulado en la cláusula 23, en ningún caso serán pagadas por EL CONSULADO o el gobierno de México.

21. EL ABOGADO deberá notificar a EL CONSULADO en el Memorándum enunciado en la cláusula 14, cuando determine que sus honorarios y/o costos relacionados serán superiores a los cinco mil dólares estadounidenses autorizados, especificando el número de horas que se estima necesarias para atender el caso, los costos asociados (tales como pago de peritos y expertos) y las posibilidades de éxito del caso.

EL CONSULADO deberá evaluar la información presentada por EL ABOGADO y determinar la procedencia de que el caso sea considerado por la Dirección General de Protección a Mexicanos en el Exterior (DGPME) para ser sometido ante el Comité de Evaluación para la Asistencia a Casos de Protección Consular que requieran apoyos económicos mayores a cinco mil dólares.

22. Independientemente del vencimiento o terminación del presente Contrato, EL ABOGADO reconoce y acepta que las disposiciones relativas a la confidencialidad continuarán vinculándolo indefinidamente.

23. EL CONSULADO acuerda realizar pagos anticipados a EL ABOGADO por el monto de $15,600.00 dólares estadounidenses, (quince mil seiscientos), en *4* radicaciones, en las fechas de pago referidas que a continuación se enlistan, por concepto de honorarios y/o costos por los servicios de asesoría y/o representación legal que proveerá a los casos que EL CONSULADO le turne y autorice:

Tabla de Pagos Anticipados				
Ejercicio Presupuestal	Radicación	Fecha de Pago	Monto de la Radicación	
2018	Primera	Junio/Julio – 2018	$4,000.00 USD	(cuatro mil dólares estadounidenses)
2019	Segunda	Abril – 2019	$5,000.00 USD	(cinco mil dólares estadounidenses)
2020	Tercera	Abril – 2020	$4,500.00 USD	(cuatro mil quinientos dólares estadounidenses)
2021	Cuarta	Enero – 2021	$2,100.00 USD	(dos mil cien dólares estadounidenses)

24. EL CONSULADO emitirá el Acuse de Entrega de Recursos Financieros (Anexo 1), el cual será firmado por EL ABOGADO.

25. EL ABOGADO emitirá el Acuse de Recibo de Recursos Financieros en papel membretado debiendo contener como mínimo: el monto de recursos, el número de cheque, la fecha de recepción, el periodo de pago anticipado conforme a la radicación correspondiente por concepto de la prestación de servicios.

26. EL ABOGADO se obliga a abrir una cuenta bancaria IOLTA, a efecto de depositar la cantidad enunciada en la cláusula 23, informando a EL CONSULADO por escrito en papel membretado vía correo ordinario o como adjunto a un correo electrónico oficial, o vía fax o por servicio de mensajería el nombre de la institución bancaria y número de cuenta.

27. EL ABOGADO deberá informar de inmediato a EL CONSULADO por escrito en papel membretado vía correo ordinario o como anexo a un correo electrónico oficial, o vía fax o por servicio de mensajería cuando haya agotado los recursos correspondientes de cada una de las radicaciones pactadas.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

Agotados los recursos de cada una de las radicaciones pactadas, EL CONSULADO no podrá turnar nuevos casos a EL ABOGADO y éste(a) último(a) no podrá facturar honorarios y/o gastos por la atención de casos turnados previamente.

28. EL ABOGADO proporcionará a EL CONSULADO un Reporte de Gestión trimestral generado en papel membretado en el que se precise como mínimo lo siguiente: 1) número de expediente, 2) nombre completo del titular del caso y breve descripción del caso, 3) ámbito de atención, 4) género del titular del caso (masculino/femenino), 5) tipo de atención (asesoría y/o representación legal), 6) estado que guarda el caso (pendiente/concluido), 7) número de horas invertidas, 8) erogación financiera con los comprobantes correspondientes (factura de EL ABOGADO con desglose de las horas utilizadas en cada caso, recibos de los costos del caso, y demás documentos mencionados en la cláusula 29), 9) saldo de la cuenta, 10) nombre y firma autógrafa de la persona que elaboró el informe, 11) nombre y firma autógrafa de la persona que dio el visto bueno, en caso de ser distinta a quien lo elaboró, 12) fecha de elaboración, y, 13) el periodo correspondiente de prestación de los servicios.

El Reporte de Gestión contendrá igualmente la relación justificada de los casos no atendidos.

EL CONSULADO expedirá el acuse de recibo del Reporte de Gestión trimestral correspondiente (Anexo 4) a EL ABOGADO.

29. EL ABOGADO proveerá a EL CONSULADO copia de la documentación necesaria que justifique adecuadamente la erogación de recursos financieros con relación a cada uno de los casos que le sean canalizados para su atención, empleando para ello facturas, recibos, hojas de tiempo, debiendo contar con el Formato Turno de Caso, Memorándum y Carta de Autorización.

30. La documentación comprobatoria enunciada en la cláusula 28, deberá encontrarse adjunta a cada Reporte de Gestión que envíe EL ABOGADO a EL CONSULADO.

31. EL ABOGADO proveerá a EL CONSULADO el Reporte de Gestión citado en la cláusula 28, conforme al siguiente calendario:

[redacted]

Número de Reporte de Gestión	Meses Incluidos	Fecha de entrega a EL CONSULADO
Primero	Junio	Del 23 al 27 de julio de 2018
Segundo	Julio.Agosto.Septiembre	Del 22 al 26 de octubre de 2018
Tercero	Octubre.Noviembre.Diciembre	Del 21 al 25 de enero de 2019
Cuarto	Enero.Febrero.Marzo	Del 22 al 26 de abril de 2019
Quinto	Abril.Mayo.Junio	Del 22 al 26 de julio de 2019
Sexto	Julio.Agosto.Septiembre	Del 21 al 25 de octubre de 2019
Séptimo	Octubre.Noviembre.Diciembre	Del 20 al 24 de enero de 2020
Octavo	Enero.Febrero.Marzo	Del 20 al 24 de abril de 2020
Noveno	Abril.Mayo.Junio	Del 20 al 24 de julio de 2020
Décimo	Julio.Agosto.Septiembre	Del 19 al 23 de octubre de 2020
Undécimo	Octubre.Noviembre.Diciembre	Del 18 al 22 de enero de 2021
Duodécimo	Enero.Febrero.Marzo	Del 19 al 23 de abril de 2021
Decimotercero	Abril.Mayo	Del 21 al 25 de junio de 2021

32. EL ABOGADO certifica que conoce y que se apegará a las disposiciones vigentes para el uso apropiado de paralegales.

33. EL CONSULADO y EL ABOGADO acuerdan notificarse por escrito, en papel membretado, dentro de los siguientes 5 (cinco) días hábiles a que tenga lugar, todo cambio de domicilio, número telefónico o correo electrónico.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

34. EL ABOGADO notificará por escrito, en papel membretado, remitido en copia digitalizada vía correo electrónico oficial a EL CONSULADO, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes al momento en que ocurran, los siguientes supuestos:

Cambio de las personas autorizadas para:

- Recibir recursos financieros,
- Recibir formato de Turno de Caso para su evaluación y elaboración del Memorándum,
- Recibir Carta de Autorización,
- Elaboración y envío de Reportes de Gestión con documentación soporte.

35. Luego de que EL CONSULADO reciba la(s) notificación(es) relacionadas con la cláusula anterior y previa autorización de la SRE, suscribirá con EL ABOGADO, por quintuplicado, en idioma español e inglés, la(s) correspondiente(s) Adenda, conforme a los modelos autorizados por la Consultoría Jurídica de la SRE.

EL CONSULADO entregará un ejemplar de cada versión de la(s) Adenda suscrita(s) a EL ABOGADO y tres tantos a la SRE, remitiéndolos vía valija diplomática a la SRE dentro de los siguientes 30 días naturales contados a partir de la fecha de suscripción de la(s) Adenda.

Una vez suscrita(s) la(s) Adenda, EL CONSULADO deberá remitir de inmediato su versión digitalizada mediante correo electrónico oficial a la DGPME.

36. Previa notificación a EL CONSULADO por EL ABOGADO, por escrito, en papel membretado, vía correo electrónico oficial, EL ABOGADO podrá suspender el servicio de asesoría y/o representación legal a la persona mexicana que omita proveer oportunamente la información necesaria para su óptima asesoría o representación legal.

37. Las Partes podrán terminar el presente contrato en cualquier momento, sin incurrir en responsabilidad alguna, notificando su intención por escrito con, por los menos, treinta (30) días naturales de anticipación.

Al vencimiento de tal notificación, el presente contrato, así como todas las formalidades y responsabilidades que de él se desprenden, se extinguirán automáticamente.

38. EL CONSULADO podrá suspender la asignación de nuevos casos y, en última instancia rescindir el contrato, cuando EL ABOGADO:

a) No remita a EL CONSULADO el Reporte de Gestión conforme a las cláusulas 28, 29 y 30.
b) Remita a EL CONSULADO a destiempo de manera consecutiva dos Reportes de Gestión.
c) No haga entrega a EL CONSULADO de la copia de la póliza de responsabilidad profesional durante los 20 días naturales posteriores a la renovación de la misma.
d) Rechace sin justificación de manera reiterada la atención de casos turnados por EL CONSULADO.
e) No erogue recursos financieros consecutivamente en tres periodos trimestrales a pesar de que EL CONSULADO le haya turnado casos.

39. El incumplimiento por parte de EL ABOGADO de cualquiera de las obligaciones establecidas en las cláusulas 11, 15, 28 y 29, podrá dar lugar a la terminación del contrato, sin responsabilidad alguna, por parte de EL CONSULADO.

En caso de que EL CONSULADO decida dar por terminado el contrato por incumplimiento de alguna de las obligaciones mencionadas, EL ABOGADO se obliga a devolver a EL CONSULADO los recursos remanentes en la cuenta IOLTA, incluyendo aquellos cuyo ejercicio no se encuentre debidamente justificado, en un lapso no mayor a 50 días naturales a partir de la notificación de EL CONSULADO de su intención de dar por terminado el contrato.

40. Treinta (30) días naturales previos a la conclusión de la vigencia del contrato, EL CONSULADO no podrá turnar a EL ABOGADO nuevos casos para su atención, a menos que cuente con la certeza de que los recursos existentes hasta ese momento serán devengados en ese periodo y que serán suficientes para cubrir las erogaciones derivadas por la atención de los casos.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

41. Concluida la vigencia del contrato o en caso de terminación del contrato bajo los términos de las cláusulas 37 y 38, EL ABOGADO está obligado a devolver mediante cheque, en un plazo no mayor a cincuenta (50) días naturales, a EL CONSULADO los recursos financieros no utilizados y a presentar un informe final detallado sobre el estado que guardan los casos pendientes, los concluidos favorable o desfavorablemente, así como el monto de recursos financieros remanentes del total pactado en la cláusula 23 del presente contrato.

42. El periodo de cincuenta (50) días naturales previsto en la cláusula anterior será usado por EL ABOGADO para facturar gastos o cargos legales generados por la atención de sus servicios previos a la expiración del contrato.

Por ningún motivo se podrán cubrir costos devengados después de la fecha de terminación del contrato.

43. Nada en este contrato debe interpretarse como una renuncia implícita o explícita de los derechos, privilegios e inmunidades a los que tienen derecho los Estados Unidos Mexicanos y/o su *CONSULADO* en *DETROIT, MICHIGAN, EUA* derivados del Derecho Internacional, los tratados internacionales entre los Estados Unidos Mexicanos y los Estados Unidos de América y/o sus leyes domésticas.

44. Las Partes reconocen y aceptan que ninguna de las disposiciones del presente Contrato, ni sus actos en virtud del mismo, ocasionarán que EL CONSULADO, sus funcionarios y empleados, o cualquier dependencia o entidad del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y sus respectivos funcionarios, sean responsables en forma alguna por los servicios prestados por EL ABOGADO.

45. EL ABOGADO se compromete a defender, indemnizar y eximir de responsabilidad a EL CONSULADO, sus funcionarios y empleados, así como a cualquier dependencia o entidad del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y sus respectivos funcionarios, de cualquier acción, reclamación y demanda, incluyendo costas, gastos y honorarios de abogados, que resulten de o se alegue que resulten de, ya sea directa o indirectamente, servicios prestados por EL ABOGADO.

46. EL CONSULADO y EL ABOGADO procurarán resolver a través de negociaciones de buena fe cualquier disputa o diferencia derivada de la interpretación o cumplimiento del presente contrato, así como cualquiera otra vinculada con el mismo.

47. EL CONSULADO y EL ABOGADO someterán a la jurisdicción de la Corte Federal en el Estado de Ohio toda disputa o diferencia no resuelta mediante negociaciones después del transcurso de un plazo de 60 días hábiles posteriores a la notificación de la existencia de una controversia haciendo del conocimiento de la corte que conozca de la controversia, que las disposiciones del presente contrato son de carácter vinculante.

48. EL CONSULADO y EL ABOGADO, así como las personas referidas en la cláusula 2 adjuntan copia de las respectivas identificaciones oficiales, como anexo 5.

49. Este contrato se regirá por las leyes federales de los Estados Unidos de América en lo que sean aplicables. De no ser posible lo anterior, se regirá por las leyes del Estado de Ohio.

50. El presente contrato se firma en español e inglés por quintuplicado. En caso de controversia, la versión en inglés prevalecerá.

51. La vigencia del contrato inicia el 29 de junio de 2018 y expira el 31 de mayo de 2021.

52. Fecha de suscripción: 29 de junio de 2018.

Fernando González Saiffe González
Cónsul Titular

Esteban R. Callejas

Claudio Uribe García
Vicecónsul de Protección

[redacted]
Testigo Esteban R. Callejas

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONSULADO DE MEXICO
Detroit, Michigan

Sello Oficial de El CONSULADO

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

AGREEMENT ON PROFESSIONAL SERVICES FOR THE LEGAL ADVICE, AND/OR REPRESENTATION ENTERED INTO BY AND BETWEEN THE SECRETARIAT OF FOREIGN AFFAIRS (SRE) OF THE UNITED MEXICAN STATES, REPRESENTED BY THE HEAD OF OFFICE OF THE *MEXICAN CONSULATE* IN *DETROIT, MICHIGAN, USA*, SR. *FERNANDO GONZALEZ SAIFFE GONZALEZ,* HEREINAFTER "THE CONSULATE" AND *THE ATTORNEY* ESTEBAN R. CALLEJAS HEREINAFTER "*THE LAWYER*", PURSUANT TO THE FOLLOWING REPRESENTATIONS AND CLAUSES:

PREAMBLE

This document sets forth the agreement by and between the Secretariat of Foreign Affairs of the Mexican United States, duly represented by the Head of Office of the Mexican Consulate in *Detroit, Michigan*, Mr. *Fernando González Saiffe González* and *Esteban R. Callejas*, for the rendering of professional services of legal advice and/or legal representation in connection with the Program of Legal Assistance to Mexican Nationals through External Legal Advice in the United States of America PALE (hereinafter referred as "the Program").

This agreement is entered in compliance with article 16 of the Law of Acquisitions, Leases and Services for the Public Sector, in force in Mexico.

THE CONSULATE DECLARES:

That it is a consular representation of the United Mexican States, pursuant to article 1, paragraph a), of the Vienna Convention on Consular Relations.

That within its capacities, are those of supporting and providing legal advice and legal representation to Mexican Nationals residing within its jurisdiction.

That its address is 1403 East 12 Mile Rd, Building "E", Madison Heights, Michigan, 48071, telephone number 248 336 0320 and e-mail condetroit@sre.gob.mx.

THE LAWYER DECLARES:

That He has a license to practice law in the state(s) of Ohio, in the United States of America (USA).

That His legal residence is located at 441 Frazee Ave, Suite B, Bowling Green, OH, 43402, with telephone number 419 352 2889 and e-mail ercallejas@gmail.com.

That He acknowledges this document as binding and agrees to execute this agreement to provide his professional services of legal advice and/or legal representation to the Mexican Nationals which are assigned and authorized in writing, and previously assessed by THE CONSULATE.

That there are no pending negative records against him/her due to unethical or inappropriate exercise of the legal profession in the last five years in the records of the Bar(s) to which he/she is a member of.

PURPOSE OF THE AGREEMENT

The purpose of this agreement is to ensure the rendering of professional services of legal advice and/or legal representation to Mexican Nationals by specialized providers, as well as to regulate and to define the criteria to take cases and to manage the financial resources.

REPRESENTATIONS

In compliance with article 26 of the Organic Law of the Federal Public Administration (OLFPA), the SRE it is a Ministry of the Executive branch of the Mexican Unites States.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

In compliance with article 28, section II, of the OLFPA, the rendering of consular or diplomatic support to the Mexican Nationals abroad is within the capacities of the SRE. In the year 2000 the "Program of Legal Assistance to Mexican Nationals through External Legal Advice in the United States of America PALE" was created to answer to the increasing demand for legal advice and representation services by Mexican Nationals in the USA.

This agreement sets forth the duties of each party and is governed by the federal laws of the United States of America.

CLAUSES

1. THE CONSULATE appoints the following people as responsible to:

   - Deliver financial resources: *Claudio Uribe García, Vice Consul for Protection Affairs, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx.*
   - Assign cases: *Claudio Uribe García, Vice Consul for Protection Affairs, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx.*
   - Authorize resources for the cases assigned: *Claudio Uribe García, Vice Consul for Protection Affairs, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx.*
   - Receive Management Reports: *Claudio Uribe García, Vice Consul for Protection Affairs, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx and Ana María Reyes Becerril, Clerk Protection Department, (248) 336 0320 ext. 14, amreyes@sre.gob.mx.*
   - Review support documentation of the Management Reports: *Claudio Uribe García, Vice Consul for Protection Affairs, (248) 336 0320 ext. 37, curibe@sre.gob.mx and Ana María Reyes Becerril, Clerk Protection Department, (248) 336 0320 ext. 14, amreyes@sre.gob.mx.*
   - Draft Informative Reports: *Ana María Reyes Becerril, Clerk Protection Department, (248) 336 0320 ext. 14, amreyes@sre.gob.mx.*

THE CONSULATE will inform to THE LAWYER, in writing and in letterhead, attached to an official e-mail, in case this appointments change, as well as their leaves of absence.

2. THE LAWYER appoints the following people as responsible to:

   - Receive financial resources: *Esteban R. Callejas, Attorney at Law, PH: 419 352 2889, Email: ercallejas@gmail.com.*
   - Receive the Case Appointment Form for review and draft the corresponding Memorandum: *Esteban R. Callejas, Attorney at Law, PH: 419 352 2889, Email: ercallejas@gmail.com.*
   - Receive Authorization Letter for case and approve financial resources: *Esteban R. Callejas, Attorney at Law, PH: 419 352 2889, Email: ercallejas@gmail.com.*
   - Draft and send the Management Reports with support documentation: *Esteban R. Callejas, Attorney at Law, PH: 419 352 2889, Email: ercallejas@gmail.com.*

THE LAWYER will inform THE CONSULATE, in writing and in letterhead, attached to an official e-mail, in case this appointments change, as well as their leaves of absence.

[redacted]

3. THE LAWYER will render its professional services only and exclusively in the following areas:

— Administrative X Civil — Human Rights X Labor — Immigration X Criminal

4. THE LAWYER formally commits to render its services of legal advice, and/or legal representation only and exclusively to Mexican Nationals in the corresponding areas stated in the clause above, as provided for under this agreement.

5. THE LAWYER formally commits to acquire malpractice insurance coverage (*malpractice*).

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

6. THE LAWYER formally commits to provide a copy of the malpractice insurance policy renewal within of 10 (ten) calendar days after its expiration, if it expires within the 29 of June of 2018 and the 31 of May of 2021.

7. THE LAWYER formally commits to inform THE CONSULATE whenever there is a disciplinary hearing pending against him/her/it.

8. THE LAWYER formally commits to provide his/her/its services with due diligence, and when needed, to provide adequate defense or representation, satisfying every procedural requirement.

9. THE LAWYER establishes the amount of $180.00 dollars (one hundred and eighty) as a preferential fee per hour for the United Mexican States Government, for the rendering of his legal services.

Service	Flat Fee
Personnel Injuries	1/3% Contingency fee

10. THE LAWYER formally commits to maintain the above-established fee(s) until the termination of this agreement.

11. THE CONSULATE will assign the cases of Mexican nationals that require the services agreed herein to THE LAWYER, through the Case Appointment Form (Annex 2). THE LAWYER will only take, pursuant to this agreement, those cases assigned by THE CONSULATE through this Form.

    Those cases taken by THE LAWYER that have not been assigned by THE CONSULATE will not be paid for with the resources stated in clause 23.

12. THE CONSULATE will provide THE LAWYER, the corresponding information for the attention of the cases appointed.

13. Whenever THE CONSULATE requires so, THE LAWYER will provide THE CONSULATE guidance regarding any appointed cases, with the purpose of proper understanding both the cases and their procedural status.

14. THE LAWYER will notify THE CONSULATE by a dated Memorandum in letterhead, duly drafted and signed by the person appointed for such effects that he/she/it has accepted the case, that the statute of limitations for the legal actions has not elapsed, the possibilities of success and the fees and/or the estimated cost of the service to be rendered, considering the total billable hours or the Flat Fee required until its conclusion.

    THE LAWYER will deliver the Memorandum to THE CONSULATE by ordinary mail or attached to an official e-mail, fax or via courier.

15. The fees and expenses estimated by THE LAWYER for the rendering of his services, as set forth in the Memorandum for the attention of cases, will be approved for THE CONSULATE in a case by case basis, through an Authorization Letter (Annex 3).

    Those cases whose fees and expenses have not been approved by THE CONSULATE, will not be paid by it.

16. THE CONSULATE recognizes that the services provided by THE LAWYER do not guarantee in any way the favorable resolution of any case.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

17. Regarding legal advice exclusively, and after receiving the Memorandum set forth in clause 14 above, THE CONSULATE may authorize resources for a maximum amount of $1,000.00 (one thousand U.S. dollars 00/100) for fees and/or costs and related expenses.

18. Regarding legal representation exclusively, and after receiving the Memorandum set forth in clause 14 above, THE CONSULATE may authorize resources for a maximum of $5,000.00 (five thousand U.S. dollars 00/100) for fees and/or costs and related expenses.

19. THE LAWYER **will not be able to bill greater fees and/or costs in the attention of cases, other than those set forth in the clause 23,** just as pursuant to clause 27.

20. THE CONSULATE and THE LAWYER agree that any additional fees and/or costs and/or expenses billed by THE LAWYER, which exceed the amount provided by in clause 23, will not be paid under any circumstance by THE CONSULATE or the United Mexican States Government.

21. THE LAWYER should inform THE CONSULATE in the Memorandum stated in clause 14 above, whenever it estimates that the actual fees and/or expenses will be higher than those authorized of $5,000.00 (five thousand U.S. dollars 00/100); and shall specify the estimated hours required to attend the case, detail the related expenses (such as payment to experts and specialists) and the possibilities of success for those cases.

THE CONSULATE must evaluate the information presented by THE LAWYER and determine whether the case shall be considered by the Directorate General for Protection of Mexicans Abroad (*DGPME*) to be presented to the *Comité de Evaluación para la Asistencia a Casos de Protección Consular que requieran apoyos económicos mayores a cinco mil dólares.*

22. Regardless of the expiration or termination of this Agreement, THE LAWYER recognizes and accepts that confidentiality provisions will be indefinitely binding.

23. THE CONSULATE agrees to make down payments to THE LAWYER, for the amount of $15,600.00 U.S. dollars (*fifteen thousand six hundred*), in *4* allocations, in the payment dates listed below, by concept of fess and/or expenses for the legal advice and/or legal representation services to be rendered to the cases appointed and authorized by THE CONSULATE.

Table of Down Payments				
Budget Year	Allocation	Payment Date	Allocation Amount	
2018	First	June/July – 2018	$4,000.00 USD	(four thousand U.S. dollars)
2019	Second	April – 2019	$5,000.00 USD	(five thousand U.S. dollars)
2020	Third	April – 2020	$4,500.00 USD	(four thousand five hundred U.S. dollars)
2021	Fourth	January – 2021	$2,100.00 USD	(two thousand one hundred U.S. dollars)

[redacted]

24. THE CONSULATE will issue the Notice of Remittance of Financial Resources (Annex 1), which must be signed by THE LAWYER.

25. THE LAWYER will issue the Notice of Receipt of Financial Resources, in letterhead, detailing at least: the amount of resources, check number, reception date, the term of down payment according to the corresponding allocation for the services rendered.

26. THE LAWYER hereby commits to set up an IOLTA bank account, to receive the amounts stated in clause 23, immediately informing THE CONSULATE in writing, in letterhead, by ordinary mail or attached to an official e-mail, fax or via courier, the name of the banking institution and the corresponding account number.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

27. THE LAWYER will immediately inform THE CONSULATE in writing, in letterhead by ordinary mail or attached to an official e-mail, fax or via courier, when the resources corresponding to each allocation agreed have been depleted.

Once the resources for each of the agreed allocations have been depleted, THE CONSULATE will not be able to appoint new cases to THE LAWYER and he/she/it will not be able to bill fees and/or expenses related to the attention of previously assigned cases.

28. THE LAWYER will provide a quarterly Management Report to THE CONSULATE in letterhead, detailing at least: 1) case number, 2) full name of the person assigned to the case and a brief description of it, 3) area of Law related to the case, 4) gender of the person assigned to the case (male/female), 5) type of service to be rendered (legal advice and/or legal representation), 6) status of the case (pending/finished), 7) number of hours invested in the case, 8) financial expenditure with the corresponding documentary evidence (invoice of THE LAWYER detailing the hours invested in each case, expense receipts for the case, and any other documents as stated in clause 29 below, 9) account balance, 10) name and signature of the person who prepared the report, 11) name and signature of the person who approved it, in case of being different of who prepared it, 12) draft date, and, 13) the corresponding term of the services rendered.

The Management Report will also contain a justified list of no attended cases.

THE CONSULATE will issue the Notice of Receipt from the corresponding quarterly Management Report (Annex 4) to THE LAWYER.

29. THE LAWYER will provide THE CONSULATE with a copy of the documentation needed to adequately justify the spending of resources regarding each case appointed for his attention, including receipts, invoices and/or time sheets; together with the Case Appointment Form, the Memorandum and the Authorization Letter.

30. The documentation previously mentioned in clause 28 should be attached to every Management Report sent by THE LAWYER to THE CONSULATE.

31. THE LAWYER will provide the report mentioned on the clause 28 to THE CONSULATE, according to the following calendar:

Number of Management Report	Including Months	Date of Delivery to THE CONSULATE
First	June 2018	July 23 – 27, 2018
Second	July to September 2018	October 22 – 26, 2018
Third	October to December, 2018	January 21 – 25, 2019
Fourth	January to March, 2019	April 22 – 26, 2019
Fifth	April to June, 2019	July 22 – 26, 2019
Sixth	July to September, 2019	October 21 – 25, 2019
Seventh	October to December, 2019	January 20 – 24, 2020
Eighth	January to March, 2020	April 20 – 24, 2020
Ninth	April to June, 2020	July 20 – 24, 2020
Tenth	July to September, 2020	October 19 – 23, 2020
Eleventh	October to December, 2020	January 18 – 22, 2021
Twelfth	January to March, 2021	April 19 – 23, 2021
Thirteenth	April 2021	June 21 – 25, 2021

32. THE LAWYER certifies that he/she/it is knowledgeable about and will abide to the current provisions for the appropriate use of paralegals.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

33. Each party agrees to notify the other in writing, in letterhead within 5 (five) working days, of any change in address, telephone number, or e-mail.

34. THE LAWYER will notify in writing, in letterhead, delivered as a scanned copy by official e-mail to THE CONSULATE, within the following 5 (five) working days after the following hypotheses occur:

Change of the persons authorized to:

- Receive financial resources
- Receive the Case Appointment Form for review and draft the corresponding Memorandum.
- Receive the Authorization Letter.
- Draft and send the Management Reports with support documentation.

In the cases set forth in paragraphs a) and b), THE LAWYER, should inform THE CONSULATE his intention to continue rendering the services of legal advice and/or legal representation agreed, or his intention to terminate this agreement.

In case of paragraph c), the agreement will be automatically terminated.

If paragraph d) takes place, the new legal representative will notify in writing, in letterhead, via official email to THE CONSULATE, that he/she recognizes the validity of the agreement executed between THE LAWYER and THE CONSULATE, within the framework of the Program of Legal Advice to Mexican Nationals through External Legal Advice in the United States of America; and, that it continues to be bound to render the services under the terms set forth herein.

If paragraph e) takes place, THE LAWYER will notify in writing, in letterhead, by official e-mail to THE CONSULATE the corresponding change(s).

35. After THE CONSULATE receives the notice mentioned in clause 34 above and prior authorization of the SRE, it will sign with THE LAWYER, in 5 counterparts, in Spanish and English languages, the corresponding Addendum(s), in the terms and forms authorized by the Legal Division of the SRE.

THE CONSULATE will deliver a counterpart of each version of the addendum(s) to THE LAWYER and three counterparts to the SRE, which shall be sent via diplomatic courier to the SRE within the following 30 calendar days after the execution date of the Addendum(s).

Once the addendum(s) are executed, THE CONSULATE will immediately deliver a scanned version by official e-mail to the DGPME.

36. Previous written notice, in letterhead, by official e-mail to THE CONSULATE, THE LAWYER may suspend rendering the service of legal advice and/or legal representation to any Mexican national who fails to submit any information necessary for his/her/its optimal legal advice or representation.

37. The Parties will be able to terminate this agreement at any time, without incurring in any responsibility, by a previous a written notice of at least thirty (30) calendar days in advance.

When such period elapses, this agreement, as well as any provisions and responsibilities pertaining to it, will be automatically extinguished.

38. THE CONSULATE will be able to suspend the assignment of new cases and, even terminate the agreement, when THE LAWYER:

a) Does not send to THE CONSULATE the Management Report pursuant to clauses 28, 29 y 30.
b) Sends to THE CONSULATE two consecutive Management Reports after the due date.
c) Does not deliver to THE CONSULATE a copy of the malpractice insurance coverage policy within 20 calendar days after the renewal of said coverage.
d) Repeatedly rejects -without any justification, the attention of the cases appointed by THE CONSULATE.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

e) Does not spend the financial resources allocated to him/her/it in three consecutive quarterly periods, despite the fact that THE CONSULATE has appointed cases to him/her/it.

39. The CONSULATE will be able to terminate this agreement, without any liability, in case THE LAWYER breaches any of the provisions set forth in clauses 11, 15, 28 and 29 of this agreement.

In case THE CONSULATE decides to terminate this agreement for the above mentioned reasons, THE LAWYER commits to reimburse THE CONSULATE any unspent resources in the IOLTA account, including those which have not been properly justified, within 50 calendar days from receiving the notice from THE CONSULATE stating its intention to terminate this agreement.

40. THE CONSULATE will not be able to appoint new cases to THE LAWYER within thirty (30) calendar days prior to the termination of this agreement, unless it has certainty that the existing resources allocated until that time will be spent in this term and that they will be enough to cover the expenses related to the attention of the cases.

41. After this agreement is terminated pursuant to clauses 37 and 38, THE LAWYER must reimburse THE CONSULATE in a check, within fifty (50) calendar days, any unspent financial resources and to prepare and deliver a detailed final report regarding the procedural status of all pending cases, those who were concluded favorably and unfavorably, as well as the amount of the unspent financial resources of the total agreed in terms of clause 23 above.

42. The fifty (50) calendar day term set forth in the previous clause will be used by THE LAWYER to bill expenses or legal costs related to the attention for services rendered previously to the termination of this agreement.

No expenses spent after the termination date of this agreement will be paid, under no circumstances.

43. Nothing in this Agreement shall be interpreted as an express or implied waiver of the rights, immunities or privileges to which the United Mexican States and/or its CONSULATE in DETROIT, MICHIGAN, USA is entitled to under International Law, international treaties between the United Mexican States and the United States of America and/or its national laws.

44. The Parties acknowledge and accept that no provision of this Agreement, or its actions, will cause THE CONSULATE, its officials and employees, or any agency or entity of the United Mexican States Government and its officials, to be deemed responsible in any way for the services rendered by THE LAWYER.

45. THE LAWYER commits to defend, compensate, and relieve of any responsibility whatsoever THE CONSULATE, its officials and employees, as well as any agency or entity of the United Mexican States Government and its officials, of any action, claim or suit, including costs and attorney fees, resulting of, or that allegedly results directly or indirectly, from the services rendered by THE LAWYER.

46. The parties will procure to resolve, through good faith negotiations, any dispute or difference derived from the interpretation or fulfillment of this agreement, as well as any other related to it.

47. Any disputes or differences that remain unsettled between the parties after 60 working days of good faith negotiations will be subject to the jurisdiction of the Federal Courts in the State of Ohio the courts must be duly informed that the provisions of this contract are binding.

48. A copy of the official identification of the parties and/or the people referred in clause 2 above are attached hereby as Annex 5.

49. This Agreement will be governed by the federal laws of the United States of America whenever applicable. If this is not possible, it will be governed by the laws of the State of Ohio.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto del 2019.

50. This agreement is executed in both, English and Spanish, in five (5) counterparts. In case of controversy, the English version will prevail.

51. The effectiveness of this agreement starts on this June 29, 2018 and expires on the May 31, 2021.

52. Execution date: June, 29, 2018.

Fernando Gonzalez Saiffe Gonzalez
Head Consul

Esteban R. Callejas

Claudio Uribe Garcia
Vice Consul for Protection Affairs

[redacted]
Witness Esteban R. Callejas

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONSULADO DE MEXICO
Detroit, Michigan

Official Seal of THE CONSULATE

SRE

CONSULADO DE MÉXICO
EN DETROIT

Turno de Caso

N° de Folio PALE:	PALE-00*00-XXX-X-XXX-XXXX/0001
SIPC:	7XX-xx(XXX)00000
Ámbito:	Civil/Laboral/Penal

Madison Heights, MI, a XX de XXX de XXXX

Esteban R. Callejas
441 Frazee Ave. Ste B.
Bowling Green, OH, 43402

P r e s e n t e

En el marco del contrato suscrito al amparo del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América (PALE), Ejercicio 2018 – 2021, me permito presentar a usted a _____ (nombre(s) y apellidos completos de la persona mexicana), nacido(a) el _____(fecha día/mes/año) en _____ (lugar de origen y estado), quien manifestó a esta representación consular lo siguiente:

(Incluir breve descripción del caso)

Por lo anterior, y a petición de _____ (nombre(s) y apellidos completos de la persona mexicana), –quien firma o imprime su huella al calce-, se apreciará que luego de estudiar y valorar su caso, remita a este Consulado un Memorándum en el que manifieste el resultado de dicha evaluación, las acciones legales que emprendería, indicando el costo del servicio (cotización) por concepto de _____ (asesoría o representación legal) que brindaría al presente caso hasta su conclusión.

Firma autógrafa del Titular de la representación consular o
del encargado del área de protección o de la persona
designada que autoriza el caso
Claudio Uribe García
Vicecónsul de Protección

Nombre completo de la persona mexicana y
Firma autógrafa/huella

Persona mexicana Titular del caso

Sello Oficial de la representación consular

CONSULADO DE MEXICO
Detroit, Michigan

SRE

CONSULADO DE MÉXICO
EN DETROIT

Carta de Autorización

Fecha *dd/mmm/aaaa*
Folio PALE *(Indicar número de Folio)*
20xx. *(Indicar año calendario)*
SIPC *(Indicar número de expediente)*

Esteban R. Callejas.
Presente,

En el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América Ejercicio *2018 - 2021* hago referencia a la Ficha de Turno de esta representación consular número _____ enviada el *dd/mmm/aaaa* y al Memorándum enviado por usted el *dd/mmm/aaaa*, relacionado con el caso de la persona mexicana _____ *nombre completo y apellidos* _____, en el ámbito *indicar si se trata de un caso administrativo, civil, derechos humanos, laboral, migratorio y penal* ___.

Al respecto, le autorizo a brindar el servicio de _____ *especificar si trata de una asesoría o representación legal*, hasta por un monto de ___ *especificar cantidad con letra y número de dólares estadounidenses,* equivalentes a: *xx* horas *especificar el número de horas o especificar la tarifa fija pactada por prestación de servicio específico ejemplo: VISA U WAVA, Ajuste de estatus migratorio, Cancelación de deportación, entre otros.*

Se agradecerá informar a este Consulado el resultado de sus gestiones y en su oportunidad la fecha y motivo de la conclusión de la prestación de sus servicios en el caso.

Autoriza

Firma autógrafa del Titular de la representación consular, de la persona encargada del área de protección o de la persona designada a la que delegue esta responsabilidad

Claudio Uribe García
Vicecónsul de Protección

Recibe autorización

Firma autógrafa del proveedor o la persona autorizada para dar seguimiento a los casos turnados y autorizados por la representación consular

Esteban R. Callejas

Fecha de Autorización

Sello de la Representación Consular

CONSULADO DE MEXICO
Detroit, Michigan

1403 E. 12 Mile Rd, Building E, Madison Heights, MI, 48071
(248) 336 0320, ext. 37.

SRE

CONSULADO DE MÉXICO
EN DETROIT

Acuse Entrega de Recursos

dd/mmm/aaaa	Fecha
(Indicar número de Radicación: Primera/Segunda/etc)	Radicación
(Indicar año calendario)	20xx.

Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección del Consulado de México en Detroit, Michigan, EUA hace entrega a *Esteban R. Callejas,* autorizado para recibir los recursos financieros, la cantidad de $000,000.00 dólares (xxxxx xxx dólares 00/100, moneda de los Estados Unidos de América), como pago anticipado por la prestación de servicios legales profesionales de asesoría y/o representación legal conforme al contrato suscrito el 29 de junio de 2018 en el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América con vigencia del *29* de *junio* de *2018* al *31* de *mayo* de *2021*.

Se adjunta copia de la identificación de *Esteban R. Callejas,* autorizado para recibir los recursos financieros enunciados en el párrafo anterior, así como copia del cheque emitido número _____.

E N T R E G A	R E C I B E	
Firma del Titular de la representación consular o del encargado del área de protección o de la persona designada para entregar recursos	*Firma del abogado o representante de la firma legal u ONG autorizado para recibir los recursos financieros*	
Claudio Uribe García *Vicecónsul de Protección*	*Esteban R. Callejas*	Fecha de recepción

CONSULADO DE MEXICO
Detroit, Michigan

Sello de la Representación Consular

1403 E. 12 Mile Rd, Building E, Madison Heights, MI, 48071
(248) 336 0320, ext. 37.

SRE

CONSULADO DE MÉXICO
EN DETROIT

Acuse de Recibo del Reporte de Gestión

dd/mmm/aaaa Fecha
(Indicar número de Reporte de Gestión) Reporte de Gestión
(Indicar meses y año que comprende el periodo) Periodo reportado

Claudio Uribe García, Vicecónsul de Protección, del Consulado de México en Detroit, Michigan, EUA acusa recibo a *Esteban R. Callejas,* autorizado para entregar el Reporte de Gestión número _____ que comprende los meses de_____del *año* relacionado con la prestación de servicios legales profesionales de asesoría y/o representación legal conforme al contrato suscrito el *29* de *junio* de *2018* en el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América con vigencia del *29* de *junio* de *2018* al *31* de *mayo* de *2021*.

E N T R E G A	R E C I B E	
Firma del Titular de la representación consular o del encargado del área de protección o de la persona designada para entregar el reporte de gestión	*Firma del abogado o representante de la firma legal u ONG autorizado para recibir el reporte de gestión*	
Claudio Uribe García *Vicecónsul de Protección*	*Esteban R. Callejas*	Fecha de recepción

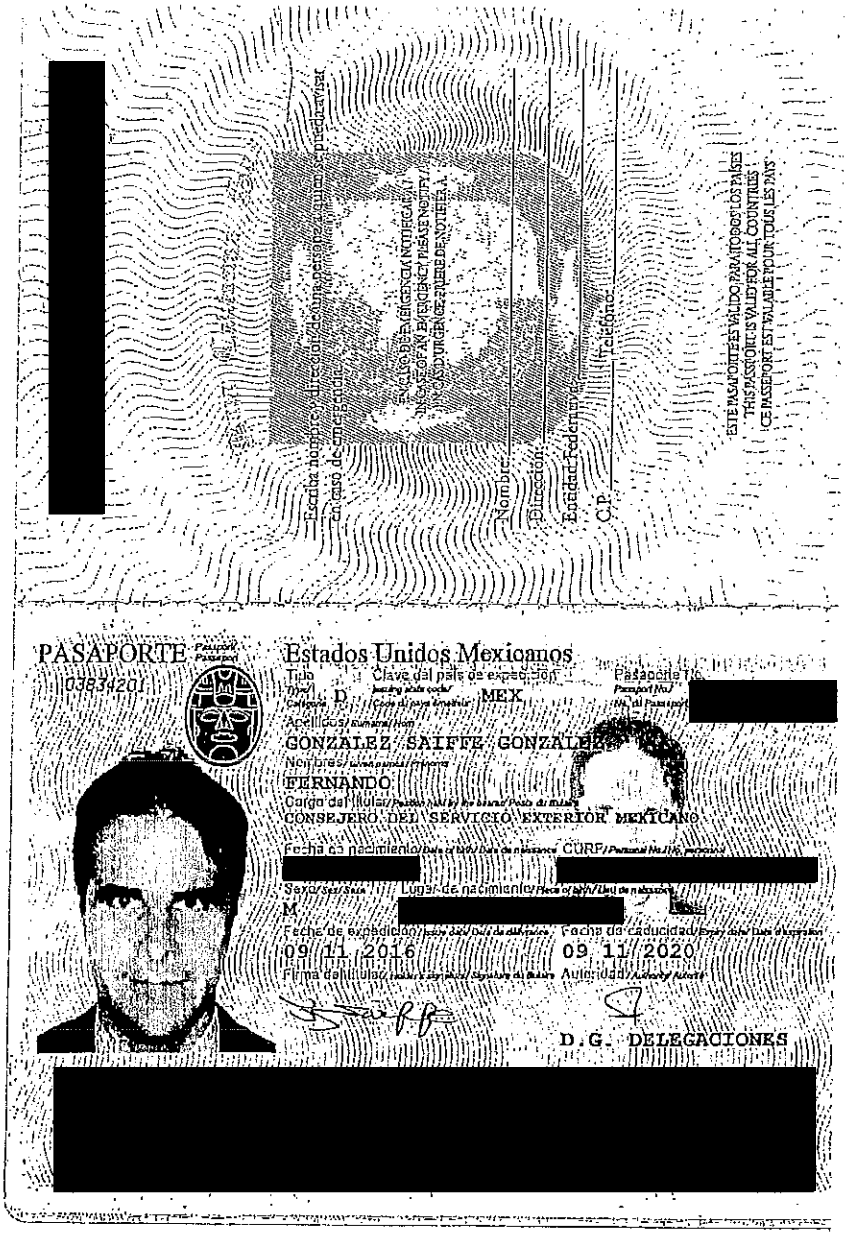
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONSULADO DE MEXICO
Detroit, Michigan

Sello de la Representación Consular

1403 E. 12 Mile Rd, Building E, Madison Heights, MI, 48071
(248) 336 0320, ext. 37

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto de 2019.



Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto de 2019.

[redacted]

Escriba nombre y dirección de una persona a quien se pueda avisar en caso de emergencia.

EN CASO DE EMERGENCIA NOTIFICAR A / IN CASE OF AN EMERGENCY PLEASE NOTIFY / EN CAS D'URGENCE, PRIERE DE NOTIFIER A

Nombre: _____

Dirección: _____

Entidad Federativa: _____

C.P. _____ Teléfono: _____

ESTE PASAPORTE ES VÁLIDO PARA TODOS LOS PAÍSES
THIS PASSPORT IS VALID FOR ALL COUNTRIES
CE PASSEPORT EST VALABLE POUR TOUS LES PAYS

PASAPORTE Passport/ Passeport

03836276

Estados Unidos Mexicanos

Tipo Type/ Catégorie: D

Clave del país de expedición Issuing state code/ Code du pays émetteur: MEX

Pasaporte No. Passport No./ No. du Passeport: [redacted]

Apellidos / Surname / Nom

URIBE GARCIA

Nombres / Given names / Prénoms

CLAUDIO

Cargo del titular / Position held by the bearer / Poste du titulaire

VICECONSUL EN EL CONSULADO DE MEXICO EN DETROIT

Fecha de nacimiento / Date of birth / Date de naissance: [redacted]

[redacted] nacimiento / Place of birth / Lieu de naissance: [redacted]

M

Fecha de expedición / Issue date / Date de délivrance: 11 09 2017

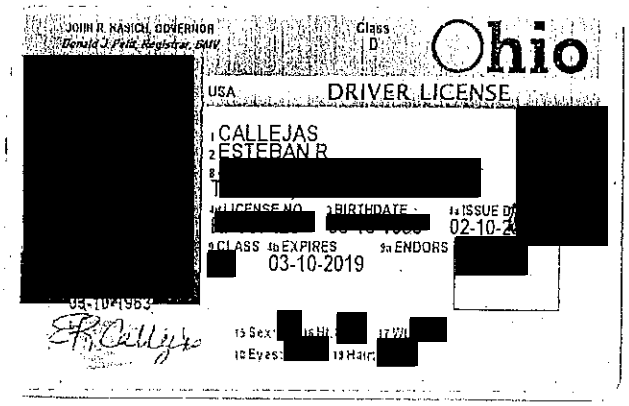
Fecha de caducidad / Expiry date / Date d'expiration: 11 09 2021

Firma del titular / Holder's signature / Signature du titulaire

Autoridad / Authority / Autorité

D.G. DELEGACIONES

[redacted]


JOHN R. KASICH, GOVERNOR
Donald J. Petit, Registrar, BMV

Class
D

Ohio

USA DRIVER LICENSE

[redacted]

1 CALLEJAS
2 ESTEBAN R
8 [redacted]
T [redacted]

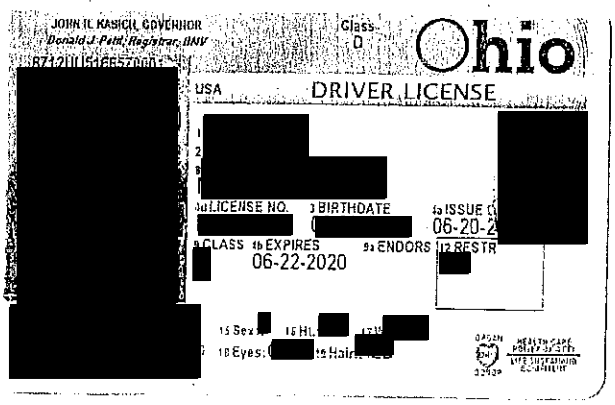
4a LICENSE NO [redacted]
3 BIRTHDATE [redacted]
4a ISSUE D[redacted] 02-10-2[redacted]

9 CLASS [redacted]
4b EXPIRES 03-10-2019
9a ENDORS [redacted]

15 Sex: [redacted] 16 Ht: [redacted] 17 Wt: [redacted]
18 Eyes: [redacted] 19 Hair: [redacted]

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto de 2019.

Los datos personales están clasificados como confidenciales de conformidad con la Resolución CTA-04/2019/SIPOT del 5 de agosto de 2019.



OBLIC
OHIO BAR LIABILITY INSURANCE COMPANY
P.O. Box 2708, Columbus, Ohio 43216-2708

DECLARATIONS

PROFESSIONAL LIABILITY POLICY

(THIS IS A CLAIMS-MADE AND REPORTED POLICY, READ CAREFULLY)

Policy No. **F301958** Firm Number: **1200789**

Item 1. Named Insured(s) and Office Address:

Esteban R Callejas Attorney at Law
441 Frazee Ave
Ste B
Bowling Green, OH 43402

Item 2. **Policy Period:** From: **January 3, 2018** To: **January 3, 2019** 12:01 A.M., Eastern Standard Time at the address of Named Insured as stated herein

Item 3. Limits of Liability: **$200,000** to all claims arising out of the same, related or continuing "**Professional Services**"

$600,000 aggregate per policy period

Item 4. Deductible Amount: **$2,500**
(Includes Claims Expense)

Item 5. Total Policy Premium