

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y/O REPRESENTACIÓN LEGAL ENTRE LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS (SRE), REPRESENTADA POR LA TITULAR DEL CONSULADO DE MÉXICO EN FILADELFIA, PENNSILVANIA, ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, ALICIA GUADALUPE KERBER PALMA, EN LO SUCESIVO DENOMINADA "EL CONSULADO" Y LA FIRMA LEGAL ALVA & SHUTTLEWORTH, LLC., EN LO SUCESIVO DENOMINADA "LA FIRMA LEGAL" AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

PREÁMBULO

Este contrato establece el acuerdo entre la Secretaría de Relaciones Exteriores de los Estados Unidos Mexicanos, debidamente representada por la Titular del Consulado de México en Filadelfia, Pensilvania, Alicia Guadalupe Kerber Palma y Alva & Shuttleworth, LLC., representada por Jeremy Evan Alva, para la prestación de servicios de asesoría y/o representación legal relacionados con el Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América PALE (en adelante referido como "el Programa").

Este contrato se celebra en cumplimiento con el artículo 16 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, vigente en México.

EL CONSULADO DECLARA:

Que es una representación consular de los Estados Unidos Mexicanos, en los términos del Artículo 1, inciso a), de la Convención de Viena sobre Relaciones Consulares.

Que dentro de sus atribuciones se encuentran las de asistir y proveer asesoría y/o representación legal a las personas mexicanas que residen dentro de su circunscripción.

Que tiene su domicilio en 111 South Independence Mall East, Suite 310, Filadelfia, PA. 19106, con teléfonos (215) 922-4262 y correo electrónico confiladelfia@sre.gob.mx.

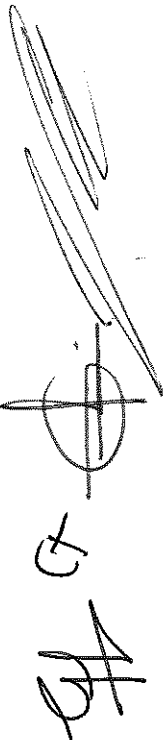
LA FIRMA LEGAL DECLARA:

Que Alva & Shuttleworth, LLC. está constituida conforme las leyes del estado de Pensilvania de los Estados Unidos de América (EUA), a partir del año 2013, como muestra el documento en anexo I.

Que señala tener su domicilio legal ubicado en 1520 Locust Street, Suite 700, Filadelfia, PA. 19102, con teléfonos (215) 665-1695 y correo electrónico office@alvafirm.com.

Que Jeremy Evan Alva, es el representante legal de LA FIRMA LEGAL.

Que reconoce que este documento es vinculante y se encuentra de acuerdo en suscribir este Contrato para la prestación de sus servicios profesionales brindando asesoría y/o representación legal a casos de personas mexicanas que le sean turnados y autorizados por escrito previa valoración, por EL CONSULADO.

Handwritten signature and initials in the right margin. The signature appears to be 'J. Alva' and the initials below it are 'JA'.

OBJETO DEL CONTRATO

El objeto de este contrato es asegurar la provisión de servicios de asesoría y/o representación legal a personas mexicanas por prestadores de servicios profesionales especializados, así como normar y definir criterios aplicables para la atención de los casos, y el manejo de los recursos financieros.

DECLARACIONES

En cumplimiento con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal (LOAPF), la SRE es una dependencia del Poder Ejecutivo de los Estados Unidos Mexicanos.

En cumplimiento con el artículo 28, sección II de la LOAPF, la provisión de asistencia consular o diplomática a personas mexicanas en el extranjero es competencia de la SRE.

En el año 2000 se creó el “Programa de Asistencia Jurídica a Mexicanos a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América” como respuesta a la creciente demanda de servicios de asesoría y representación legal por parte de las personas mexicanas en los EUA.

Este contrato establece las obligaciones de cada una de las partes y se rige por las leyes federales de los Estados Unidos de América.

CLAUSULADO

1. EL CONSULADO designa a las siguientes personas como responsables de:

- Entregar recursos financieros: Paula Elizabeth Lucano Gómez, Encargada del Departamento de Protección y Asuntos Jurídicos, teléfono: (215)922-4262, ext. 260 y correo electrónico: plucano@sre.gob.mx.
- Turnar casos: Paula Elizabeth Lucano Gómez, Encargada del Departamento de Protección y Asuntos Jurídicos, teléfono: (215)922-4262, ext. 260 y correo electrónico: plucano@sre.gob.mx.
- Autorizar recursos para los casos turnados: Paula Elizabeth Lucano Gómez, Encargada del Departamento de Protección y Asuntos Jurídicos, teléfono: (215)922-4262, ext. 260 y correo electrónico: plucano@sre.gob.mx.
- Recibir Reportes de Gestión: Paula Elizabeth Lucano Gómez, Encargada del Departamento de Protección y Asuntos Jurídicos, teléfono: (215)922-4262, ext. 260 y correo electrónico: plucano@sre.gob.mx.
- Conciliar documentación soporte de los Reportes de Gestión: Paula Elizabeth Lucano Gómez, Encargada del Departamento de Protección y Asuntos Jurídicos, teléfono: (215)922-4262, ext. 260 y correo electrónico: plucano@sre.gob.mx.
- Elaborar Reportes Informativos: Paula Elizabeth Lucano Gómez, Encargada del Departamento de Protección y Asuntos Jurídicos, teléfono: (215)922-4262, ext. 260 y correo electrónico: plucano@sre.gob.mx.

EL CONSULADO informará a LA FIRMA LEGAL, por escrito, en papel membretado adjunto a un correo electrónico oficial, cuando exista modificación en la designación de las personas antes referidas o de sus ausencias.

2. LA FIRMA LEGAL designa a las siguientes personas como responsables de:

- Recibir recursos financieros: Jeremy Evan Alva, Representante Legal, teléfono (215)665-1695 y correo electrónico office@alvafirm.com.



- Recibir formato de Turno de Caso para su evaluación y elaboración del Memorándum correspondiente: Jeremy Evan Alva, Representante Legal, teléfono (215)665-1695 y correo electrónico office@alvafirm.com.
- Recibir Carta de Autorización para la atención del caso y la aprobación de recursos financieros: Jeremy Evan Alva, Representante Legal, teléfono (215)665-1695 y correo electrónico office@alvafirm.com.
- Elaboración y envío de Reportes de Gestión con documentación soporte: Jeremy Evan Alva, Representante Legal, teléfono (215)665-1695 y correo electrónico office@alvafirm.com.

LA FIRMA LEGAL informará a EL CONSULADO, por escrito, en papel membretado adjunto a un correo electrónico oficial, cuando exista modificación en la designación de las personas antes referidas o de sus ausencias.

3. LA FIRMA LEGAL prestará sus servicios profesionales única y exclusivamente en los ámbitos:

☐ Administrativo
 ☐ Civil
 ☐ Derechos Humanos
 ☐ Laboral
 ☐ Migratorio
 ☒ Penal

4. LA FIRMA LEGAL se compromete a brindar única y exclusivamente a personas mexicanas, los servicios de asesoría y/o representación legal en el ámbito señalados en la cláusula anterior, bajo este contrato.

5. LA FIRMA LEGAL se compromete a mantener un seguro de responsabilidad profesional (*malpractice*).

6. LA FIRMA LEGAL se compromete a proporcionar en un periodo no mayor a 10 (diez) días naturales, copia de la póliza de seguro por responsabilidad profesional renovada cuando ésta haya concluido su vigencia dentro del periodo 29 de junio de 2018 al 31 de mayo de 2021.

7. LA FIRMA LEGAL se compromete a informar a EL CONSULADO cuando tenga conocimiento de algún procedimiento disciplinario en su contra.

8. LA FIRMA LEGAL se compromete formalmente bajo su responsabilidad a prestar sus servicios con debida diligencia y, de ser el caso, a desarrollar una defensa o representación adecuada, satisfaciendo en tiempo y forma todos los requisitos procesales.

9. LA FIRMA LEGAL establece como tarifas preferenciales por los honorarios que habitualmente devenga por hora en la prestación de sus quehaceres para el gobierno de México y/o las tarifas fijas siguientes :

Servicio	Tarifa por hora / Tarifa fija (flat fee)
Asesoría en oficina	\$150.00 USD – Tarifa fija
Visita a prisión	\$500.00 USD – como mínimo; varía dependiendo de la ubicación de la misma.
Investigaciones, audiencias preliminares y juicios	\$350.00 USD – Por hora; la tarifa varía dependiendo de los posibles cargos y de la jurisdicción.

10. LA FIRMA LEGAL manifiesta su compromiso de mantener las citadas tarifas hasta la conclusión del presente contrato.

Handwritten signature and initials in the right margin.

11. EL CONSULADO turnará casos de personas mexicanas a LA FIRMA LEGAL, que requieran de los servicios pactados, a través del Formato de Turno de Caso (Anexo 2). LA FIRMA LEGAL únicamente atenderá, en el marco de este contrato, aquellos casos que EL CONSULADO le turne mediante este formato.

Aquellos casos que sean atendidos por LA FIRMA LEGAL y no hayan sido turnados por EL CONSULADO no serán pagados con los recursos mencionados en la cláusula 23.

12. EL CONSULADO proveerá a LA FIRMA LEGAL la información que corresponda para la atención de los casos que le turne.

13. Cuando EL CONSULADO así lo requiera, LA FIRMA LEGAL deberá proveer asesoría a EL CONSULADO para facilitar la comprensión del (los) caso(s) turnado(s), especificando el estado procesal que guarde(n).

14. LA FIRMA LEGAL deberá notificar a EL CONSULADO mediante un Memorándum en papel membretado conteniendo fecha de emisión, debidamente redactado y firmado por la persona designada para tal efecto, que aceptó el caso, que la acción legal no ha prescrito, que analizó las posibilidades de éxito y los honorarios y/o costo estimado del servicio a brindar, considerando el número total de horas de trabajo o Tarifa Fija (*flat fee*) que se requerirá(n) hasta alcanzar su conclusión.

LA FIRMA LEGAL deberá remitir el Memorándum a EL CONSULADO por correo ordinario o como anexo a un correo electrónico oficial, o vía fax o por servicio de mensajería.

15. Los honorarios y costos estimados para cada caso por LA FIRMA LEGAL por la prestación de sus servicios en el Memorándum para la atención de casos, serán aprobados por EL CONSULADO a través de la Carta de Autorización (Anexo 3) correspondiente.

Aquellos casos cuyos honorarios y costos no hayan sido aprobados por EL CONSULADO, no serán pagados por éste último.

16. EL CONSULADO reconoce que los servicios prestados por LA FIRMA LEGAL no garantizan de modo alguno que el caso respectivo concluya favorablemente.

17. Tratándose exclusivamente de asesoría legal y una vez que EL CONSULADO reciba el Memorándum enunciado en la cláusula 14, EL CONSULADO podrá autorizar recursos hasta por un máximo de \$1,000.00 dólares (mil dólares estadounidenses 00/100) por concepto de honorarios y/o costos relacionados.

18. Tratándose exclusivamente de representación legal y una vez que EL CONSULADO reciba el Memorándum enunciado en la cláusula 14, EL CONSULADO podrá autorizar recursos hasta por un máximo de \$5,000.00 dólares (cinco mil dólares estadounidenses 00/100) por concepto de honorarios y/o costos relacionados.

19. LA FIRMA LEGAL **no podrá facturar mayores recursos en la atención de los casos, que los señalados en la cláusula 23**, así como conforme a las disposiciones de la cláusula 27.

20. EL CONSULADO y LA FIRMA LEGAL acuerdan que las erogaciones adicionales efectuadas por LA FIRMA LEGAL al monto estipulado en la cláusula 23, en ningún caso serán pagadas por EL CONSULADO o el gobierno de México.

21. LA FIRMA LEGAL deberá notificar a EL CONSULADO en el Memorándum enunciado en la cláusula 14, cuando determine que sus honorarios y/o costos relacionados serán superiores a los cinco mil dólares estadounidenses autorizados, especificando el número de horas que se estima necesarias para atender el caso, los costos asociados (tales como pago de peritos y expertos) y las posibilidades de éxito del caso.

EL CONSULADO deberá evaluar la información presentada por LA FIRMA LEGAL y determinar la procedencia de que el caso sea considerado por la Dirección General de Protección a Mexicanos en el Exterior (DGPME) para ser sometido ante el Comité de Evaluación para la Asistencia a Casos de Protección Consular que requieran apoyos económicos mayores a cinco mil dólares.

22. Independientemente del vencimiento o terminación del presente Contrato, LA FIRMA LEGAL reconoce y acepta que las disposiciones relativas a la confidencialidad continuarán vinculándolo indefinidamente.

23. EL CONSULADO acuerda realizar pagos anticipados a LA FIRMA LEGAL por el monto de \$15,000.00 dólares estadounidenses, (quince mil dólares estadounidenses 00/100), en 4 (cuatro) radicaciones, en las fechas de pago referidas que a continuación se enlistan, por concepto de honorarios y/o costos por los servicios de asesoría y/o representación legal que proveerá a los casos que EL CONSULADO le turne y autorice:

Tabla de Pagos Anticipados				
Ejercicio Presupuestal	Radicación	Fecha de Pago	Monto de la Radicación	
2018	Primera	Junio/Julio – 2018	\$3,000.00 USD	(Tres mil dólares estadounidenses 00/100)
2019	Segunda	Abril – 2019	\$5,000.00 USD	(Cinco mil dólares estadounidenses 00/100)
2020	Tercera	Abril – 2020	\$5,000.00 USD	(Cinco mil dólares estadounidenses 00/100)
2021	Cuarta	Enero – 2021	\$2,000.00 USD	(Dos mil dólares estadounidenses 00/100)

24. EL CONSULADO emitirá el Acuse de Entrega de Recursos Financieros (Anexo 1), el cual será firmado por LA FIRMA LEGAL.

25. LA FIRMA LEGAL emitirá el Acuse de Recibo de Recursos Financieros en papel membretado debiendo contener como mínimo: el monto de recursos, el número de cheque, la fecha de recepción, el periodo de pago anticipado conforme a la radicación correspondiente por concepto de la prestación de servicios.

26. LA FIRMA LEGAL se obliga a abrir una cuenta bancaria IOLTA, a efecto de depositar la cantidad enunciada en la cláusula 23, informando a EL CONSULADO por escrito en papel membretado vía correo ordinario o como adjunto a un correo electrónico oficial, o vía fax o por servicio de mensajería el nombre de la institución bancaria y número de cuenta.

27. LA FIRMA LEGAL deberá informar de inmediato a EL CONSULADO por escrito en papel membretado vía correo ordinario o como anexo a un correo electrónico oficial, o vía fax o por servicio de mensajería cuando haya agotado los recursos correspondientes de cada una de las radicaciones pactadas.

Agotados los recursos de cada una de las radicaciones pactadas, EL CONSULADO no podrá turnar nuevos casos a LA FIRMA LEGAL y éste(a) último(a) no podrá facturar honorarios y/o gastos por la atención de casos turnados previamente.

28. LA FIRMA LEGAL proporcionará a EL CONSULADO un Reporte de Gestión trimestral generado en papel membretado en el que se precise como mínimo lo siguiente: 1) número de expediente, 2) nombre completo del titular del caso y breve descripción del caso, 3) ámbito de atención, 4) género del titular del caso (masculino/femenino), 5) tipo de atención (asesoría y/o representación legal), 6) estado que guarda el caso (pendiente/concluido), 7) número de horas invertidas, 8) erogación financiera con los comprobantes correspondientes (factura de LA FIRMA LEGAL con desglose de las horas utilizadas en cada caso, recibos de los costos del caso, y demás documentos mencionados en la cláusula 29), 9) saldo de la cuenta, 10) nombre y firma autógrafa de la persona que elaboró el informe, 11) nombre y firma autógrafa de la persona que dio el visto bueno, en caso de ser distinta a quien lo elaboró, 12) fecha de elaboración, y, 13) el periodo correspondiente de prestación de los servicios.

El Reporte de Gestión contendrá igualmente la relación justificada de los casos no atendidos.

EL CONSULADO expedirá el acuse de recibo del Reporte de Gestión trimestral correspondiente (Anexo 4) a LA FIRMA LEGAL.

29. LA FIRMA LEGAL proveerá a EL CONSULADO copia de la documentación necesaria que justifique adecuadamente la erogación de recursos financieros con relación a cada uno de los casos que le sean canalizados para su atención, empleando para ello facturas, recibos, hojas de tiempo, debiendo contar con el Formato Turno de Caso, Memorándum y Carta de Autorización.

30. La documentación comprobatoria enunciada en la cláusula 28, deberá encontrarse adjunta a cada Reporte de Gestión que envíe LA FIRMA LEGAL a EL CONSULADO.

31. LA FIRMA LEGAL proveerá a EL CONSULADO el Reporte de Gestión citado en la cláusula 28, conforme al siguiente calendario:

Número de Reporte de Gestión	Meses Incluidos	Fecha de entrega a EL CONSULADO
Primero	Junio	Del 23 al 27 de julio de 2018
Segundo	Julio.Agosto.Septiembre	Del 22 al 26 de octubre de 2018
Tercero	Octubre.Noviembre.Diciembre	Del 21 al 25 de enero de 2019
Cuarto	Enero.Febrero.Marzo	Del 22 al 26 de abril de 2019
Quinto	Abril.Mayo.Junio	Del 22 al 26 de julio de 2019
Sexto	Julio.Agosto.Septiembre	Del 21 al 25 de octubre de 2019
Séptimo	Octubre.Noviembre.Diciembre	Del 20 al 24 de enero de 2020
Octavo	Enero.Febrero.Marzo	Del 20 al 24 de abril de 2020
Noveno	Abril.Mayo.Junio	Del 20 al 24 de julio de 2020
Décimo	Julio.Agosto.Septiembre	Del 19 al 23 de octubre de 2020
Undécimo	Octubre.Noviembre.Diciembre	Del 18 al 22 de enero de 2021
Duodécimo	Enero.Febrero.Marzo	Del 19 al 23 de abril de 2021
Decimotercero	Abril.Mayo	Del 21 al 25 de junio de 2021

32. LA FIRMA LEGAL certifica que conoce y que se apegará a las disposiciones vigentes para el uso apropiado de paralegales.

33. EL CONSULADO y LA FIRMA LEGAL acuerdan notificarse por escrito, en papel membretado, dentro de los siguientes 5 (cinco) días hábiles a que tenga lugar, todo cambio de domicilio, número telefónico o correo electrónico.

34. LA FIRMA LEGAL notificará por escrito, en papel membretado, remitido en copia digitalizada vía correo electrónico oficial a EL CONSULADO, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes al momento en que ocurran, los siguientes supuestos:

- a) Cambio de denominación social de la firma legal u organización.
- b) Modificación de los socios de la firma legal u organización.
- c) Desintegración de la sociedad.
- d) Cambio de representante legal.
- e) Cambio de las personas autorizadas para:
 - Recibir recursos financieros,
 - Recibir formato de Turno de Caso para su evaluación y elaboración del Memorándum,
 - Recibir Carta de Autorización,
 - Elaboración y envío de Reportes de Gestión con documentación soporte.

Tratándose de los supuestos referidos en los incisos a) y b), LA FIRMA LEGAL, deberá manifestar a EL CONSULADO su intención de continuar brindando los servicios de asesoría y/o representación legal contratados, o en su defecto su intención de rescindir el contrato.

Tratándose del supuesto previsto en el inciso c), el contrato terminará automáticamente.

En caso de presentarse el supuesto previsto en el inciso d), el nuevo representante legal notificará por escrito, en papel membretado, vía correo electrónico oficial a EL CONSULADO, que reconoce la vigencia del contrato celebrado entre LA FIRMA LEGAL y EL CONSULADO, en el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América; y, que continúa obligado(a) a la prestación de los servicios bajo los términos del mismo.

En caso de presentarse el supuesto previsto en el inciso e), LA FIRMA LEGAL, notificará por escrito, en papel membretado, vía correo electrónico oficial a EL CONSULADO el (los) correspondiente(s) cambio(s).

35. Luego de que EL CONSULADO reciba la(s) notificación(es) relacionadas con la cláusula anterior y previa autorización de la SRE, suscribirá con LA FIRMA LEGAL, por quintuplicado, en idioma español e inglés, la(s) correspondiente(s) Adenda, conforme a los modelos autorizados por la Consultoría Jurídica de la SRE.

EL CONSULADO entregará un ejemplar de cada versión de la(s) Adenda suscrita(s) a LA FIRMA LEGAL y tres tantos a la SRE, remitiéndolos vía valija diplomática a la SRE dentro de los siguientes 30 días naturales contados a partir de la fecha de suscripción de la(s) Adenda.

Una vez suscrita(s) la(s) Adenda, EL CONSULADO deberá remitir de inmediato su versión digitalizada mediante correo electrónico oficial a la DGPME.

36. Previa notificación a EL CONSULADO por LA FIRMA LEGAL, por escrito, en papel membretado, vía correo electrónico oficial, LA FIRMA LEGAL podrá suspender el servicio de

Handwritten signature and initials in the right margin.

asesoría y/o representación legal a la persona mexicana que omita proveer oportunamente la información necesaria para su óptima asesoría o representación legal.

37. Las Partes podrán terminar el presente contrato en cualquier momento, sin incurrir en responsabilidad alguna, notificando su intención por escrito con, por los menos, treinta (30) días naturales de anticipación.

Al vencimiento de tal notificación, el presente contrato, así como todas las formalidades y responsabilidades que de él se desprenden, se extinguirán automáticamente.

38. EL CONSULADO podrá suspender la asignación de nuevos casos y, en última instancia rescindir el contrato, cuando LA FIRMA LEGAL:

- a) No remita a EL CONSULADO el Reporte de Gestión conforme a las cláusulas 28, 29 y 30.
- b) Remita a EL CONSULADO a destiempo de manera consecutiva dos Reportes de Gestión.
- c) No haga entrega a EL CONSULADO de la copia de la póliza de responsabilidad profesional durante los 20 días naturales posteriores a la renovación de la misma.
- d) Rechace sin justificación de manera reiterada la atención de casos turnados por EL CONSULADO.
- e) No erogue recursos financieros consecutivamente en tres periodos trimestrales a pesar de que EL CONSULADO le haya turnado casos.

39. El incumplimiento por parte de LA FIRMA LEGAL de cualquiera de las obligaciones establecidas en las cláusulas 11, 15, 28 y 29, podrá dar lugar a la terminación del contrato, sin responsabilidad alguna, por parte de EL CONSULADO.

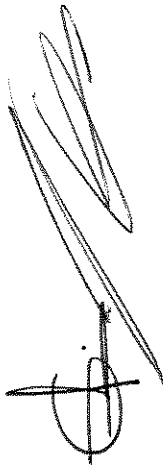
En caso de que EL CONSULADO decida dar por terminado el contrato por incumplimiento de alguna de las obligaciones mencionadas, LA FIRMA LEGAL se obliga a devolver a EL CONSULADO los recursos remanentes en la cuenta IOLTA, incluyendo aquellos cuyo ejercicio no se encuentre debidamente justificado, en un lapso no mayor a 50 días naturales a partir de la notificación de EL CONSULADO de su intención de dar por terminado el contrato.

40. Treinta (30) días naturales previos a la conclusión de la vigencia del contrato, EL CONSULADO no podrá turnar a LA FIRMA LEGAL nuevos casos para su atención, a menos que cuente con la certeza de que los recursos existentes hasta ese momento serán devengados en ese periodo y que serán suficientes para cubrir las erogaciones derivadas por la atención de los casos.

41. Concluida la vigencia del contrato o en caso de terminación del contrato bajo los términos de las cláusulas 37 y 38, LA FIRMA LEGAL está obligada a devolver mediante cheque, en un plazo no mayor a cincuenta (50) días naturales, a EL CONSULADO los recursos financieros no utilizados y a presentar un informe final detallado sobre el estado que guardan los casos pendientes, los concluidos favorable o desfavorablemente, así como el monto de recursos financieros remanentes del total pactado en la cláusula 23 del presente contrato.

42. El periodo de cincuenta (50) días naturales previsto en la cláusula anterior será usado por LA FIRMA LEGAL para facturar gastos o cargos legales generados por la atención de sus servicios previos a la expiración del contrato.

Por ningún motivo se podrán cubrir costos devengados después de la fecha de terminación del contrato.



43. Nada en este contrato debe interpretarse como una renuncia implícita o explícita de los derechos, privilegios e inmunidades a los que tienen derecho los Estados Unidos Mexicanos y/o su Consulado en Filadelfia, Pensilvania, Estados Unidos de América derivados del Derecho Internacional, los tratados internacionales entre los Estados Unidos Mexicanos y los Estados Unidos de América y/o sus leyes domésticas.

44. Las Partes reconocen y aceptan que ninguna de las disposiciones del presente Contrato, ni sus actos en virtud del mismo, ocasionarán que EL CONSULADO, sus funcionarios y empleados, o cualquier dependencia o entidad del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y sus respectivos funcionarios, sean responsables en forma alguna por los servicios prestados por LA FIRMA LEGAL.

45. LA FIRMA LEGAL se compromete a defender, indemnizar y eximir de responsabilidad a EL CONSULADO, sus funcionarios y empleados, así como a cualquier dependencia o entidad del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y sus respectivos funcionarios, de cualquier acción, reclamación y demanda, incluyendo costas, gastos y honorarios de abogados, que resulten de o se alegue que resulten de, ya sea directa o indirectamente, servicios prestados por LA FIRMA LEGAL.

46. EL CONSULADO y LA FIRMA LEGAL procurarán resolver a través de negociaciones de buena fe cualquier disputa o diferencia derivada de la interpretación o cumplimiento del presente contrato, así como cualquiera otra vinculada con el mismo.

47. EL CONSULADO y LA FIRMA LEGAL someterán a la jurisdicción de la Corte Federal en el estado de Pensilvania toda disputa o diferencia no resuelta mediante negociaciones después del transcurso de un plazo de 60 días hábiles posteriores a la notificación de la existencia de una controversia haciendo del conocimiento de la corte que conozca de la controversia, que las disposiciones del presente contrato son de carácter vinculante.

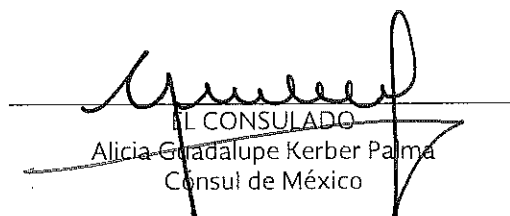
48. EL CONSULADO y LA FIRMA LEGAL, así como las personas referidas en la cláusula 2 adjuntan copia de las respectivas identificaciones oficiales, como anexo 5.

49. Este contrato se registrará por las leyes federales de los Estados Unidos de América en lo que sean aplicables. De no ser posible lo anterior, se registrará por las leyes del estado de Pensilvania.

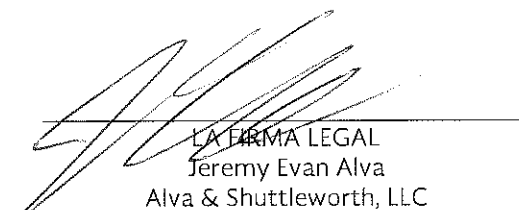
50. El presente contrato se firma en español e inglés por quintuplicado. En caso de controversia, la versión en inglés prevalecerá.

51. La vigencia del contrato inicia el 29 de junio de 2018 y expira el 31 de mayo de 2021.

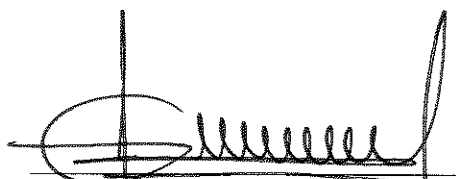
52. Fecha de suscripción: 29 de junio de 2018.



EL CONSULADO
Alicia Guadalupe Kerber Palma
Consul de México



LA FIRMA LEGAL
Jeremy Evan Alva
Alva & Shuttleworth, LLC



TESTIGO

Paula Elizabeth Lucano Gómez
Encargada del Departamento de
Protección y Asuntos Jurídicos



TESTIGO

Carlos Enrique Torres Corona
Cónsul de Prensa y Promoción



Sello Oficial del CONSULADO



AGREEMENT ON PROFESSIONAL SERVICES FOR THE LEGAL ADVICE, AND/OR REPRESENTATION ENTERED INTO BY AND BETWEEN THE SECRETARIAT OF FOREIGN AFFAIRS (SRE) OF THE UNITED MEXICAN STATES, REPRESENTED BY THE HEAD OF OFFICE OF THE CONSULATE OF MEXICO IN PHILADELPHIA, PENNSYLVANIA, UNITED STATES OF AMERICA, ALICIA GUADALUPE KERBER PALMA, HEREINAFTER "THE CONSULATE" AND THE LEGAL FIRM ALVA & SHUTTLEWORTH, LLC. HEREINAFTER "THE LEGAL FIRM", PURSUANT TO THE FOLLOWING REPRESENTATIONS AND CLAUSES:

PREAMBLE

This document sets forth the agreement by and between the Secretariat of Foreign Affairs of the Mexican United States, duly represented by the Head of Office of the Mexican Consulate in Philadelphia, Pennsylvania, Alicia Guadalupe Kerber Palma and Alva & Shuttleworth, LLC., represented by Jeremy Evan Alva, for the rendering of professional services of legal advice and/or legal representation in connection with the Program of Legal Assistance to Mexican Nationals through External Legal Advice in the United States of America PALE (hereinafter referred as "the Program").

This agreement is entered in compliance with article 16 of the Law of Acquisitions, Leases and Services for the Public Sector, in force in Mexico.

THE CONSULATE DECLARES:

That it is a consular representation of the United Mexican States, pursuant to article 1, paragraph a), of the Vienna Convention on Consular Relations.

That within its capacities, are those of supporting and providing legal advice and legal representation to Mexican Nationals residing within its jurisdiction.

That its address is 111 South Independence Mall East, Suite 310, Philadelphia, PA. 19106, telephone number (215) 922-4262 and e-mail conphiladelfia@sre.gob.mx.

THE LEGAL FIRM DECLARES:

That Alva & Shuttleworth, LLC. is incorporated under the laws of the State of Pennsylvania in the United States of America (USA) since 2013, as stated in the document enclosed as **annex I**.

That its legal address is located at 1520 Locust Street, Suite 700, Philadelphia, PA. 19102, with telephone number (215)665-1695 and e-mail office@alvafirm.com.

That Jeremy Evan Alva is its legal representative.

That it acknowledges this document as binding and agrees to execute this agreement to render its professional services of legal advice and/or legal representation to the Mexican Nationals which are assigned and authorized in writing, and previously assessed by THE CONSULATE.

PURPOSE OF THE AGREEMENT

The purpose of this agreement is to ensure the rendering of professional services of legal advice and/or legal representation to Mexican Nationals by specialized providers, as well as to regulate and to define the criteria to take cases and to manage the financial resources.

REPRESENTATIONS

In compliance with article 26 of the Organic Law of the Federal Public Administration (OLFPA), the SRE is a Ministry of the Executive branch of the Mexican United States.

In compliance with article 28, section II, of the OLFPA, the rendering of consular or diplomatic support to the Mexican nationals abroad is within the capacities of the SRE. In the year 2000 the "Program of Legal Assistance to Mexican Nationals through External Legal Advice in the United States of America PALE" was created to answer to the increasing demand for legal advice and representation services by Mexican Nationals in the USA.

This agreement sets forth the duties of each party and is governed by the federal laws of the United States of America.

CLAUSES

1. THE CONSULATE appoints the following people as responsible to:

- Deliver financial resources: Paula Elizabeth Lucano Gomez, Head of the Protection and Legal Affairs Department, telephone: (215)922-4262 ext. 260 and e-mail plucano@sre.gob.mx.
- Assign cases: Paula Elizabeth Lucano Gomez, Head of the Protection and Legal Affairs Department, telephone: (215)922-4262 ext. 260 and e-mail plucano@sre.gob.mx.
- Authorize resources for the cases assigned: Paula Elizabeth Lucano Gomez, Head of the Protection and Legal Affairs Department, telephone: (215)922-4262 ext. 260 and e-mail plucano@sre.gob.mx.
- Receive Management Reports: Paula Elizabeth Lucano Gomez, Head of the Protection and Legal Affairs Department, telephone: (215)922-4262 ext. 260 and e-mail plucano@sre.gob.mx.
- Review support documentation of the Management Reports: Paula Elizabeth Lucano Gomez, Head of the Protection and Legal Affairs Department, telephone: (215)922-4262 ext. 260 and e-mail plucano@sre.gob.mx.
- Draft Informative Reports: Paula Elizabeth Lucano Gomez, Head of the Protection and Legal Affairs Department, telephone: (215)922-4262 ext. 260 and e-mail plucano@sre.gob.mx.

THE CONSULATE will inform to THE LEGAL FIRM, in writing and in letterhead, attached to an official e-mail, in case these appointments change, as well as their leaves of absence.

2. THE LEGAL FIRM appoints the following people as responsible to:

- Receive financial resources: Jeremy Evan Alva, Legal Representative, telephone: (215) 665-1695 and e-mail office@alvafirm.com.
- Receive the Case Appointment Form for review and draft the corresponding Memorandum: Jeremy Evan Alva, Legal Representative, telephone: (215) 665-1695 and e-mail office@alvafirm.com.
- Receive Authorization Letter for case and approve financial resources: Jeremy Evan Alva, Legal Representative, telephone: (215) 665-1695 and e-mail office@alvafirm.com.

- Draft and send the Management Reports with support documentation: Jeremy Evan Alva, Legal Representative, telephone: (215) 665-1695 and e-mail office@alvafirm.com.

THE LEGAL FIRM will inform THE CONSULATE, in writing and in letterhead, attached to an official e-mail, in case these appointments change, as well as their leaves of absence.

3. THE LEGAL FIRM will render its professional services only and exclusively in the following areas:

— Administrative — Civil — Human Rights — Labor — Immigration — X Criminal

4. THE LEGAL FIRM formally commits to render its services of legal advice, and/or legal representation only and exclusively to Mexican Nationals in the corresponding areas stated in the clause above, as provided for under this agreement.
5. THE LEGAL FIRM formally commits to acquire malpractice insurance coverage (*malpractice*).
6. THE LEGAL FIRM formally commits to provide a copy of the malpractice insurance policy renewal within 10 (ten) calendar days after its expiration, if it expires within June 29, 2018 and May 31, 2021.
7. THE LEGAL FIRM formally commits to inform THE CONSULATE whenever there is a disciplinary hearing pending against it.
8. THE LEGAL FIRM formally commits to provide its services with due diligence, and when needed, to provide adequate defense or representation, satisfying every procedural requirement.
9. THE LEGAL FIRM establishes the following amounts as a preferential fee per hour and/or flat fee for the United Mexican States Government, for the rendering of its legal services:

Service	Fee per hour / Flat fee
Office consultation	\$150.00 USD – Flat fee
Prison visit	\$500.00 USD - minimum; depending on the location of the prison.
Investigations, preliminary hearings and trials	\$350.00 USD – Per hour; prices vary depending on possible charges as well as jurisdiction.

10. THE LEGAL FIRM formally commits to maintain the above-established fee(s) until the termination of this agreement.
11. THE CONSULATE will assign the cases of Mexican nationals that require the services agreed herein to THE LEGAL FIRM, through the Case Appointment Form (Annex 2). THE LEGAL FIRM will only take, pursuant to this agreement, those cases assigned by THE CONSULATE through this Form.

Those cases taken by THE LEGAL FIRM that have not been assigned by THE CONSULATE will not be paid for with the resources stated in clause 23.

12. THE CONSULATE will provide THE LEGAL FIRM, the corresponding information for the attention of the cases appointed.
13. Whenever THE CONSULATE requires so, THE LEGAL FIRM will provide THE CONSULATE guidance regarding any appointed cases, with the purpose of proper understanding both the cases and their procedural status.

14. THE LEGAL FIRM will notify THE CONSULATE by a dated Memorandum in letterhead, duly drafted and signed by the person appointed for such effects that he/she/it has accepted the case, that the statute of limitations for the legal actions has not elapsed, the possibilities of success and the fees and/or the estimated cost of the service to be rendered, considering the total billable hours or the Flat Fee required until its conclusion.

THE LEGAL FIRM will deliver the Memorandum to THE CONSULATE by ordinary mail or attached to an official e-mail, fax or via courier.

15. The fees and expenses estimated by THE LEGAL FIRM for the rendering of its services, as set forth in the Memorandum for the attention of cases, will be approved for THE CONSULATE in a case by case basis, through an Authorization Letter (Annex 3).

Those cases whose fees and expenses have not been approved by THE CONSULATE, will not be paid by it.

16. THE CONSULATE recognizes that the services provided by THE LEGAL FIRM do not guarantee in any way the favorable resolution of any case.

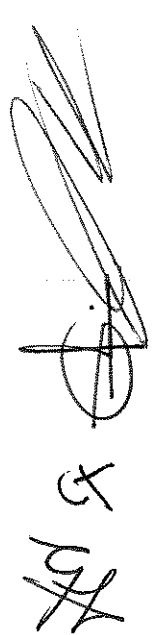
17. Regarding legal advice exclusively, and after receiving the Memorandum set forth in clause 14 above, THE CONSULATE may authorize resources for a maximum amount of \$1,000.00 (one thousand U.S. dollars 00/100) for fees and/or costs and related expenses.

18. Regarding legal representation exclusively, and after receiving the Memorandum set forth in clause 14 above, THE CONSULATE may authorize resources for a maximum of \$5,000.00 (five thousand U.S. dollars 00/100) for fees and/or costs and related expenses.

19. THE LEGAL FIRM **will not be able to bill greater fees and/or costs in the attention of cases, other than those set forth in the clause 23**, just as pursuant to clause 27.

20. THE CONSULATE and THE LEGAL FIRM agree that any additional fees and/or costs and/or expenses billed by THE LEGAL FIRM, which exceed the amount provided by in clause 23, will not be paid under any circumstance by THE CONSULATE or the United Mexican States Government.

21. THE LEGAL FIRM should inform THE CONSULATE in the Memorandum stated in clause 14 above, whenever it estimates that the actual fees and/or expenses will be higher than those authorized of \$5,000.00 (five thousand U.S. dollars 00/100); and shall specify the estimated hours required to attend the case, detail the related expenses (such as payment to experts and specialists) and the possibilities of success for those cases.

Handwritten signature and initials in the right margin. The signature is a large, stylized 'M' or 'N' shape. Below it are the initials 'JH' and 'KH'.

THE CONSULATE must evaluate the information presented by THE LEGAL FIRM and determine whether the case shall be considered by the Directorate General for Protection of Mexicans Abroad (DGPME) to be presented to the *Comité de Evaluación para la Asistencia a Casos de Protección Consular que requieran apoyos económicos mayores a cinco mil dólares*.

22. Regardless of the expiration or termination of this Agreement, THE LEGAL FIRM recognizes and accepts that confidentiality provisions will be indefinitely binding.
23. THE CONSULATE agrees to make down payments to THE LEGAL FIRM, for the amount of \$15,000.00 U.S. dollars (fifteen thousand U.S. dollars 00/100), in 4 (four) allocations, in the payment dates listed below, by concept of fees and/or expenses for the legal advice and/or legal representation services to be rendered to the cases appointed and authorized by THE CONSULATE.

Table of Down Payments				
Budget Year	Allocation	Payment Date	Allocation Amount	
2018	First	June/July – 2018	\$3,000.00 USD	(Three thousand U.S. dollars 00/100)
2019	Second	April – 2019	\$5,000.00 USD	(Five thousand U.S. dollars 00/100)
2020	Third	April – 2020	\$5,000.00 USD	(Five thousand U.S. dollars 00/100)
2021	Fourth	January – 2021	\$2,000.00 USD	(Two thousand U.S. dollars 00/100)

24. THE CONSULATE will issue the Notice of Remittance of Financial Resources (Annex 1), which must be signed by THE LEGAL FIRM.
25. THE LEGAL FIRM will issue the Notice of Receipt of Financial Resources, in letterhead, detailing at least: the amount of resources, check number, reception date, the term of down payment according to the corresponding allocation for the services rendered.
26. THE LEGAL FIRM hereby commits to set up an IOLTA bank account, to receive the amounts stated in clause 23, immediately informing THE CONSULATE in writing, in letterhead, by ordinary mail or attached to an official e-mail, fax or via courier, the name of the banking institution and the corresponding account number.
27. THE LEGAL FIRM will immediately inform THE CONSULATE in writing, in letterhead by ordinary mail or attached to an official e-mail, fax or via courier, when the resources corresponding to each allocation agreed have been depleted.

Once the resources for each of the agreed allocations have been depleted, THE CONSULATE will not be able to appoint new cases to THE LEGAL FIRM and it will not be able to bill fees and/or expenses related to the attention of previously assigned cases.

28. THE LEGAL FIRM will provide a quarterly Management Report to THE CONSULATE in letterhead, detailing at least: 1) case number, 2) full name of the person assigned to the case and a brief description of it, 3) area of Law related to the case, 4) gender of the person assigned to the case (male/female), 5) type of service to be rendered (legal advice and/or legal representation), 6) status of the case (pending/finished), 7) number of hours invested in the case, 8) financial expenditure with the corresponding

documentary evidence (invoice of THE LEGAL FIRM detailing the hours invested in each case, expense receipts for the case, and any other documents as stated in clause 29 below, 9) account balance, 10) name and signature of the person who prepared the report, 11) name and signature of the person who approved it, in case of being different of who prepared it, 12) draft date, and, 13) the corresponding term of the services rendered.

The Management Report will also contain a justified list of no attended cases.

THE CONSULATE will issue the Notice of Receipt from the corresponding quarterly Management Report (Annex 4) to THE LEGAL FIRM.

29. THE LEGAL FIRM will provide THE CONSULATE with a copy of the documentation needed to adequately justify the spending of resources regarding each case appointed for his/her/its attention, including receipts, invoices and/or time sheets; together with the Case Appointment Form, the Memorandum and the Authorization Letter.
30. The documentation previously mentioned in clause 28 should be attached to every Management Report sent by THE LEGAL FIRM to THE CONSULATE.
31. THE LEGAL FIRM will provide the report mentioned on the clause 28 to THE CONSULATE, according to the following calendar:

Number of Management Report	Including Months	Date of Delivery to THE CONSULATE
First	June 2018	July 23 – 27, 2018
Second	July to September 2018	October 22 – 26, 2018
Third	October to December, 2018	January 21 – 25, 2019
Fourth	January to March, 2019	April 22 – 26, 2019
Fifth	April to June, 2019	July 22 – 26, 2019
Sixth	July to September, 2019	October 21 – 25, 2019
Seventh	October to December, 2019	January 20 – 24, 2020
Eighth	January to March, 2020	April 20 – 24, 2020
Ninth	April to June, 2020	July 20 – 24, 2020
Tenth	July to September, 2020	October 19 – 23, 2020
Eleventh	October to December, 2020	January 18 – 22, 2021
Twelfth	January to March, 2021	April 19 – 23, 2021
Thirteenth	April to May, 2021	June 21 – 25, 2021

32. THE LEGAL FIRM certifies that it is knowledgeable about and will abide to the current provisions for the appropriate use of paralegals.
33. Each party agrees to notify the other in writing, in letterhead within 5 (five) working days, of any change in address, telephone number, or e-mail.
34. THE LEGAL FIRM will notify in writing, in letterhead, delivered as a scanned copy by official e-mail to THE CONSULATE, within the following 5 (five) working days after the following hypotheses occur:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

- a) Change of the registered name of the institution or the legal firm.
- b) Modification of institution or legal firm partners.
- c) Termination of the society.
- d) Change of legal representative.
- e) Change of the persons authorized to:
 - Receive financial resources
 - Receive the Case Appointment Form for review and draft the corresponding Memorandum.
 - Receive the Authorization Letter.
 - Draft and send the Management Reports with support documentation.

In the cases set forth in paragraphs a) and b), THE LEGAL FIRM, should inform THE CONSULATE its intention to continue rendering the services of legal advice and/or legal representation agreed, or its intention to terminate this agreement.

In case of paragraph c), the agreement will be automatically terminated.

If paragraph d) takes place, the new legal representative will notify in writing, in letterhead, via official email to THE CONSULATE, that he/she recognizes the validity of the agreement executed between THE LEGAL FIRM and THE CONSULATE, within the framework of the Program of Legal Advice to Mexican Nationals through External Legal Advice in the United States of America; and, that it continues to be bound to render the services under the terms set forth herein.

If paragraph e) takes place, THE LEGAL FIRM will notify in writing, in letterhead, by official e-mail to THE CONSULATE the corresponding change(s).

- 35.** After THE CONSULATE receives the notice mentioned in clause 34 above and prior authorization of the SRE, it will sign with THE LEGAL FIRM, in 5 counterparts, in Spanish and English languages, the corresponding Addendum(s), in the terms and forms authorized by the Legal Division of the SRE.

THE CONSULATE will deliver a counterpart of each version of the addendum(s) to THE LEGAL FIRM and three counterparts to the SRE, which shall be sent via diplomatic courier to the SRE within the following 30 calendar days after the execution date of the Addendum(s).

Once the addendum(s) are executed, THE CONSULATE will immediately deliver a scanned version by official e-mail to the DGPME.

- 36.** Previous written notice, in letterhead, by official e-mail to THE CONSULATE, THE LEGAL FIRM may suspend rendering the service of legal advice and/or legal representation to any Mexican national who fails to submit any information necessary for his/her optimal legal advice or representation.
- 37.** The Parties will be able to terminate this agreement at any time, without incurring in any responsibility, by a previous a written notice of at least thirty (30) calendar days in advance.

When such period elapses, this agreement, as well as any provisions and responsibilities pertaining to it, will be automatically extinguished.

38. THE CONSULATE will be able to suspend the assignment of new cases and, even terminate the agreement, when THE LEGAL FIRM:

- a) Does not send to THE CONSULATE the Management Report pursuant to clauses 28, 29 y 30.
- b) Sends to THE CONSULATE two consecutive Management Reports after the due date.
- c) Does not deliver to THE CONSULATE a copy of the malpractice insurance coverage policy within 20 calendar days after the renewal of said coverage.
- d) Repeatedly rejects -without any justification, the attention of the cases appointed by THE CONSULATE.
- e) Does not spend the financial resources allocated to him/her/it in three consecutive quarterly periods, despite the fact that THE CONSULATE has appointed cases to him/her/it.

39. The CONSULATE will be able to terminate this agreement, without any liability, in case THE LEGAL FIRM breaches any of the provisions set forth in clauses 11, 15, 28 and 29 of this agreement.

In case THE CONSULATE decides to terminate this agreement for the above mentioned reasons, THE LEGAL FIRM commits to reimburse THE CONSULATE any unspent resources in the IOLTA account, including those which have not been properly justified, within 50 calendar days from receiving the notice from THE CONSULATE stating its intention to terminate this agreement.

40. THE CONSULATE will not be able to appoint new cases to THE LEGAL FIRM within thirty (30) calendar days prior to the termination of this agreement, unless it has certainty that the existing resources allocated until that time will be spent in this term and that they will be enough to cover the expenses related to the attention of the cases.

41. After this agreement is terminated pursuant to clauses 37 and 38, THE LEGAL FIRM must reimburse THE CONSULATE in a check, within fifty (50) calendar days, any unspent financial resources and to prepare and deliver a detailed final report regarding the procedural status of all pending cases, those who were concluded favorably and unfavorably, as well as the amount of the unspent financial resources of the total agreed in terms of clause 23 above.

42. The fifty (50) calendar day term set forth in the previous clause will be used by THE LEGAL FIRM to bill expenses or legal costs related to the attention for services rendered previously to the termination of this agreement.

No expenses spent after the termination date of this agreement will be paid, under no circumstances.

43. Nothing in this Agreement shall be interpreted as an express or implied waiver of the rights, immunities or privileges to which the United Mexican States and/or its Consulate in Philadelphia, Pennsylvania, United States of America is entitled to under International Law, international treaties between the United Mexican States and the United States of America and/or its national laws.

44. The Parties acknowledge and accept that no provision of this Agreement, or its actions, will cause THE CONSULATE, its officials and employees, or any agency or entity of the

United Mexican States Government and its officials, to be deemed responsible in any way for the services rendered by THE LEGAL FIRM.

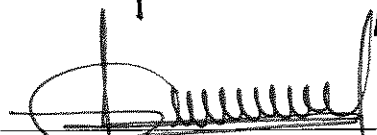
45. THE LEGAL FIRM commits to defend, compensate, and relieve of any responsibility whatsoever THE CONSULATE, its officials and employees, as well as any agency or entity of the United Mexican States Government and its officials, of any action, claim or suit, including costs and attorney fees, resulting of, or that allegedly results directly or indirectly, from the services rendered by THE LEGAL FIRM.
46. The parties will procure to resolve, through good faith negotiations, any dispute or difference derived from the interpretation or fulfillment of this agreement, as well as any other related to it.
47. Any disputes or differences that remain unsettled between the parties after 60 working days of good faith negotiations will be subject to the jurisdiction of the Federal Courts in the State of Pennsylvania, the courts must be duly informed that the provisions of this contract are binding.
48. A copy of the official identification of the parties and/or the people referred in clause 2 above are attached hereby as Annex 5.
49. This Agreement will be governed by the federal laws of the United States of America whenever applicable. If this is not possible, it will be governed by the laws of the State of Pennsylvania.
50. This agreement is executed in both, English and Spanish, in five (5) counterparts. In case of controversy, the English version will prevail.
51. The effectiveness of this agreement starts on this June 29, 2018 and expires on May 31, 2021.
52. Execution date: June 29, 2018.



THE CONSULATE
Alicia Guadalupe Kerber Palma
Consul of Mexico



THE LEGAL FIRM
Jeremy Evan Alva
Alva & Shuttleworth, LLC.



WITNESS
Paula Elizabeth Lucano Gomez
Head of the Protection and Legal
Affairs Department



WITNESS
Carlos Enrique Torres Corona
Consul of Media and Promotion



Official Seal of the CONSULATE

Turno de Caso

N° de Folio PALE:	PALE-18*21-FIA-X-XXX-XXXX/0001
SIPC:	7XX-xx(XXX)00000
Ámbito:	Penal

Filadelfia, PA; a xx de xxxxx de 201x.

Estimado Jeremy Evan Alva
Alva & Shuttleworth, LLC.
1520 Locust Street, Suite 700
Philadelphia, PA 19102
P r e s e n t e

En el marco del contrato suscrito al amparo del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América (PALE), Ejercicio 2018 – 2021), me permito presentar a usted a _____ (nombre(s) y apellidos completos de la persona mexicana), nacido(a) el _____ (fecha día/mes/año) en _____ (lugar de origen y estado), quien manifestó a esta representación consular lo siguiente:

(Incluir breve descripción del caso)

Por lo anterior, y a petición de _____ (nombre(s) y apellidos completos de la persona mexicana), –quien firma o imprime su huella al calce–, se apreciará que luego de estudiar y valorar su caso, remita a este Consulado un Memorándum en el que manifieste el resultado de dicha evaluación, las acciones legales que emprendería, indicando el costo del servicio (cotización) por concepto de _____ (asesoría o representación legal) que brindaría al presente caso hasta su conclusión.

Paula Elizabeth Lucano Gómez
Cónsul Encargada de Protección y Asuntos Jurídicos

Nombre completo de la persona mexicana y
Firma autógrafa/huella

Persona mexicana Titular del caso

Sello Oficial de la representación consular

Carta de Autorización

Fecha dd/mmm/aaaa
Folio PALE (Indicar número de Folio)
20xx. (Indicar año calendario)
SIPC (Indicar número de expediente)

Jeremy Evan Alva
Alva & Shuttleworth, LLC.
1520 Locust Street, Suite 700
Philadelphia, PA 19102
Presente,

En el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América Ejercicio 2018-2021 hago referencia a la Ficha de Turno de esta representación consular número _____ enviada el dd/mmm/aaaa y al Memorándum enviado por usted el dd/mmm/aaaa, relacionado con el caso de la persona mexicana nombre completo y apellidos, en el ámbito penal.

Al respecto, le autorizo a brindar el servicio de especificar si trata de una asesoría o representación legal, hasta por un monto de especificar cantidad con letra y número de dólares estadounidenses, equivalentes a: xx horas especificar el número de horas o especificar la tarifa fija pactada por prestación de servicio específico ejemplo: VISA U WAVA, Ajuste de estatus migratorio, Cancelación de deportación, entre otros.

Se agradecerá informar a este Consulado el resultado de sus gestiones y en su oportunidad la fecha y motivo de la conclusión de la prestación de sus servicios en el caso.

Autoriza

Recibe autorización

Alicia Kerber Palma
Cónsul Titular

Fecha de Autorización

Jeremy Evan Alva, Abogado
Alva & Shuttleworth, LLC.

Sello de la Representación Consular



Acuse Entrega de Recursos

dd/mm/aaaa Fecha
(Indicar número de Radicación: Primera/Segunda/etc) Radicación
(Indicar año calendario) 20xx.

Alicia Kerber Palma, Cónsul Titular, del Consulado de México en Filadelfia, Pensilvania, EUA, hace entrega a Jeremy Evan Alva autorizado para recibir los recursos financieros por la cantidad de \$000,000.00 dólares, como pago anticipado por la prestación de servicios legales profesionales de asesoría y/o representación legal conforme al contrato suscrito el 29 de junio de 2018 en el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América con vigencia del 29 de junio de 2018 al 31 de mayo de 2021.

Se adjunta copia de la identificación de Jeremy Evan Alva autorizado para recibir los recursos financieros enunciados en el párrafo anterior, así como copia del cheque emitido número _____.

E N T R E G A

R E C I B E

Alicia Kerber Palma
Cónsul Titular

Jeremy Evan Alva, Abogado
Alva & Shuttleworth, LLC.

Fecha de recepción

Sello de la Representación Consular



Acuse de Recibo del Reporte de Gestión

dd/mm/aaaa Fecha
(Indicar número de Reporte de Gestión) Reporte de Gestión
(Indicar meses y año que comprende el periodo) Periodo reportado

Alicia Kerber Palma, Cónsul Titular, del Consulado de México en Filadelfia, Pensilvania, EUA acusa recibo a Jeremy Evan Alva autorizado para entregar el Reporte de Gestión número _____ que comprende los meses de _____ del año relacionado con la prestación de servicios legales profesionales de asesoría y/o representación legal conforme al contrato suscrito el 29 de junio de 2018 en el marco del Programa de Asistencia Jurídica a Personas Mexicanas a través de Asesorías Legales Externas en los Estados Unidos de América con vigencia del 29 de junio de 2018 al 31 de mayo de 2021.

E N T R E G A

R E C I B E

Alicia Kerber Palma
Cónsul Titular

Jeremy Evan Alva, Abogado
Alva & Shuttleworth, LLC.

Fecha de recepción

Sello de la Representación Consular



Escriba nombre y dirección de una persona a quien se pueda avisar en caso de emergencia.

El viajero debe llevar consigo el pasaporte y el boleto de avión en su momento de salida.

Nombre _____
Dirección _____
Entidad Federativa _____
C.P. _____ Teléfono _____

Los datos de esta tarjeta deben ser los mismos que los que figuran en el pasaporte.

PASAPORTE
01932590



Estados Unidos Mexicanos

Tipo D Clave del país de expedición MEX
Categoría D Clave del país de destino

Passport No. [Redacted]
No. del Pasaporte [Redacted]

Apellido(s)/surname(s) KERBER PALMA

Número(s)/given name(s)/first name ALICIA GUADALUPE

Ganga del título/Passport held by the bearer/Passo do titular
CONSUL TITULAR DE MEXICO

Fecha de presentación/Date of issue/Date de délivrance 17 05 2016

Sexo/Car/Gen F Fecha de nacimiento/Date of birth/Date de naissance [Redacted]

Fecha de expedición/Issue date/Date de délivrance 17 05 2016
Fecha de caducidad/Expiry date/Date d'expiration 17 05 2020

Firma del titular/Holder's signature/Signature du titulaire [Signature]
Autoridad/Autority/Autorité D.G. DELEGACIONES





La Secretaría de Relaciones Exteriores de los Estados Unidos Mexicanos solicita a las autoridades a quienes concierne, que concedan al titular de este pasaporte, de nacionalidad mexicana, los privilegios, inmunidades y cortesías que correspondan.

The Ministry of Foreign Affairs of the United Mexican States hereby requests all whom it may concern to grant the holder of this passport, a Mexican national, all privileges, immunities and courtesies the citizen is entitled to.

Le Ministère des Affaires Étrangères des États Unis du Mexique prie les autorités compétentes de bien vouloir accorder au titulaire du présent passeport, de nationalité mexicaine, les privilèges, l'immunité et l'attention spéciale qu'il pourrait requérir.

PASAPORTE

Passport /
Passeport

Estados Unidos Mexicanos

Tipo / Type / Catégorie: D
Clave del país de expedición / Issuing state code / Code du pays émetteur: MEX

Pasaporte No. /
Passport No. /
No. du Passeport



Apellidos / surname / Nom: LUCANO GOMEZ

Nombres / Given names / Prénoms: PAULA ELIZABETH

Cargo del titular / Position held by the bearer / Poste du titulaire: TECNICA ADMINISTRATIVA DEL SERVICIO EXTERIOR MEXICANO

Fecha de nacimiento / Date of birth / Date de naissance: [REDACTED] URP / [REDACTED]

Sexo / Sex / Sexe: F
Lugar de nacimiento / Place of birth / Lieu de naissance: [REDACTED] Autoridad / Authority / Autorité: [REDACTED]

Firma del titular /
Holder's signature / Signature du titulaire

[Signature]

Fecha de expedición /
Issue date / Date de délivrance

24 09 2015

Fecha de caducidad /
Expiry date / Date d'expiration

24 09 2019

D.G. DELEGACIONES





DRIVER'S LICENSE



DL M:
COM

DUPS:



EXP: 05/27/2022

4a ISS: 05/25/2018

ALVA
JEREMY EVAN



SEX: EYES:

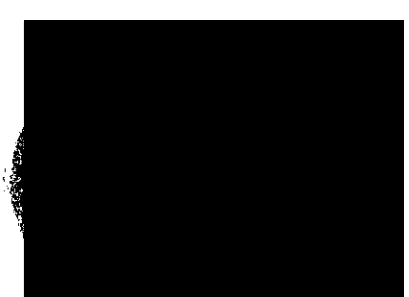
CLASS:



END
PTS:



002 002





La Secretaría de Relaciones Exteriores, por medio de la Oficina de Asesoría Jurídica, ha emitido la siguiente resolución:

En el caso de que el interesado, al momento de solicitar el pasaporte, no presente el documento que acredite su identidad, se le negará la expedición del mismo.

En consecuencia, se le negará la expedición del pasaporte al interesado, por no haber presentado el documento que acredite su identidad.

PASAPORTE Estados Unidos Mexicanos

Clase: **D** Fecha de expedición: **MEX**

Nombre: **TORRES CORONA**

Apellido: **CARLOS ENRIQUE**

Consul en el: **CONSULADO DE MEXICO EN**

PHILADELPHIA

23 07 2014 23 07 2015

24

[Redacted area]

Entity #: 4160701
 Date Filed: 01/22/2013
 Carol Archele
 Secretary of the Commonwealth

ST, PA04B

From: pao4b@state.pa.us
 Sent: Monday, January 21, 2013 6:11 PM
 To: ST, PA04B
 Subject: PA04B New Registration

379823

**PENNSYLVANIA DEPARTMENT OF STATE
 CORPORATION BUREAU
 Certificate of Organization
 Domestic Limited Liability Company
 (15 Pa.C.S. § 8913)**

Document will be returned to the name and address you enter below.

Name



Commonwealth of Pennsylvania
 Certificate of Organization 2 Page(s)



T1302587003

City State Zip
 Philadelphia PA 19103

Email: brad@shuttleworth-law.com

Fee: \$125

In compliance with the requirements of 15 Pa.C.S. § 8913 (relating to certificate of organization), the undersigned desiring to organize a limited liability company, hereby certifies that:

1. The name of the limited liability company (designator is required, i.e., "company", "limited" or "limited liability company" or abbreviation);
 Alva & Associates, LLC
2. The (a) address of limited liability company's initial registered office in this Commonwealth or (b) name of its commercial registered office provider and the county of venue is:

(a) Number and Street	City	State	Zip	County
[Redacted]	Philadelphia	PA	19103	51

(b) Name of Commercial Registered Office Provider County
 c/o:

3. The name and address, including street and number, if any, of each organizer is (all organizers must sign on page 2):

Name	Address
[Redacted]	[Redacted]

4. ~~Strike out if inapplicable term~~
~~A member's interest in the company is to be evidenced by a certificate of membership interest.~~
5. ~~Strike out if inapplicable~~
~~Management of the company is vested in a manager or managers.~~
6. The specified effective date, if any is:

01 02 2013
 Month Day Year now, if any

7. ~~Strike out if inapplicable term:~~ The company is a restricted professional company organized to render the following restricted professional service(s): law

CC - \$125.

01-22-'13 16:32 FROM-ALVA & ASSOCIATES

215-665-0183

T-722 P0002/0003 F-012

Domestic Corporation-Limited Partnership-Limited Liability Company Signature Form I... Page 2 of 2

PENNSYLVANIA DEPARTMENT OF STATE
CORPORATION BUREAU
Domestic Signature Form

Document must be completed and mailed to the address listed below.

Department of State
Corporation Bureau
P.O. Box 8722
Harrisburg, PA 17105-8722
(717) 767-1067

1. The enterprise structure is:
Limited Liability Company
2. The enterprise legal name is:
Alva & Associates, LLC
3. The enterprise's fictitious name is:
Alva & Associates

IN TESTIMONY WHEREOF, the undersigned have caused this application to be executed this
22nd day of *January* 2013.

Individual Signature of
[Redacted]

0982320130121

To avoid any delay or rejection, signature form(s) should be received within 7-10 days
of the registration submission date.

PA DEPT. OF STATE

JAN 22 2013

Received Time Jan. 22, 2013 3:31PM No. 9716



MINNESOTA LAWYERS MUTUAL

INSURANCE COMPANY

DECLARATIONS

Policy Number 16966 15

333 South Seventh Street, Suite 2200; Minneapolis, MN 55402
(612) 341-4530 (800) 422-1370 fax (800) 305-1510

LAWYERS PROFESSIONAL LIABILITY POLICY (THIS IS A CLAIMS-MADE POLICY – READ CAREFULLY)

Item 1.

Named Insured:

Alva & Shuttleworth, LLC

Office Address:

1520 Locust St Ste 700
Philadelphia, PA 19102

Item 2.

Policy Period:

12/1/2017

to

12/1/2018

(the Effective Date)

(the Expiration Date)

12:01 A. M., standard time at the address of the Named Insured stated herein

Item 3.

Limits of Liability:

\$300,000

Per Claim

\$900,000

Aggregate

Item 4.

Deductible Amount:

\$2,500

Per Claim

Item 5.

Total Number of Lawyers: 3

Total Premium: \$4,084

Item 6.

Applicable Forms and Endorsements:

MLM-019 (11-13) Prior Acts Retroactive Date, MLM-062 (11-13) Pennsylvania Changes Endorsement, MLM-2000 (11-13) Policy Form, MLM-307 (11-13) Defense Program Endorsement

In witness whereof, Minnesota Lawyers Mutual Insurance Company has caused this policy to be signed by its President and Secretary and countersigned by a duly authorized agent of the Company.

MINNESOTA LAWYERS MUTUAL INSURANCE COMPANY

[Redacted Signature]

[Redacted Title]

[Redacted Signature]

[Redacted Signature]

[Redacted Title]